

Acta No:	35	Tema:	Comité ordinario Copasst Agosto 2021 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad A Implementar.
Fecha:	06 Septiembre 2021	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	4:00 PM.	Hora Fin:	5:00 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de trabajadores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de Agosto. Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Jessica Ángel Mejia	Presidente Copasst
Laura Salguero	Miembro de Copasst	Diana Marsela Rueda	Miembro copasst
Martha Biviana Hernandez	Miembro de Copasst		

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día lunes 06 de septiembre de 2021 a las 4:00 pm:

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: Acta N° 034 del 02 de Julio de 2021

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se socializa al copasst el nuevo requerimiento a través del libro de excel se va a hacer el seguimiento de cumplimiento del protocolo de prevención del covid 19.
3. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01
4. Definir compromiso para las investigaciones de los accidentes laborales y las enfermedades laborales del período 2021.

Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizarán las reuniones mensuales, próxima reunión 06 de Octubre de 2021

Se procede a revisar los ítem del libro de excel que nos envía el Ministerio de trabajo:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnóstica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLvZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes

siguiente y lo que se tiene en stock.

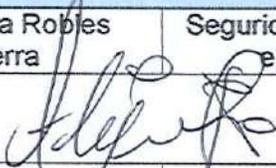
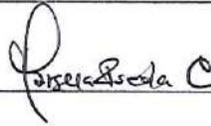
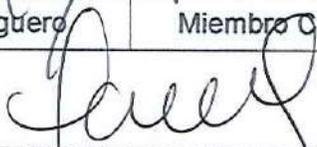
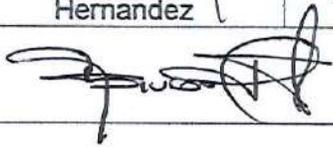
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de mayo a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.
7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.
8. Se socializa que en el periodo del mes de Agosto de 2021 se presentó un accidente de trabajo en la sede de Giron.

Siendo las 5:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

3. COMPROMISOS

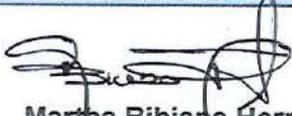
No	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP último jueves del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Septiembre 30 de 2021
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Septiembre 2021	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Septiembre 30 de 2021
3	Responsable en el diligenciamiento de los reportes de casos con nexo epidemiológico laboral.	Coordinadora SST	Septiembre 2021	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Septiembre 30 de 2021
4	Continuar realizando visitas a todas las sedes para verificar cumplimiento, rondas de seguridad.	Coordinadora SST	Septiembre 2021	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Septiembre 30 de 2021
5	Retroalimentar sobre el análisis e investigación de los accidentes de trabajo.	Coordinadora SST y miembros del Copasst	Agosto 2021	Septiembre 2021

FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	Diana Marsela Rueda	Miembro de Copasst
			
Laura Salguero	Miembro Copasst		
			
Martha Bibiana Hernandez	Miembro Copasst		
			

LIDER DE LA REUNION

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

 Martha Bibiana Hernandez Miembro del COPASST	 Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST
--	---

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la instittcción de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -55	396	SURA	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	399	SURA	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	426	SURA	NO
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	435	SURA	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	558	SURA	SI

VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el periodo estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? (Trabajadores Directos)
SI	26/02/2021		90	SI	SI	
SI	26/03/2021		90	SI	SI	
SI	4/06/2021		90	SI	SI	323
SI	2/07/2021		90	SI	SI	258
SI	3/09/2021	https://www.alianzadiag	90	SI	SI	138

Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso)</small>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso)</small>	Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?
		SI	SI	SI
		SI	SI	SI
103		SI	SI	SI
177		SI	SI	SI
209	211	SI	SI	SI

Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN
SI	Preventivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	Preventivas y correctivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	NO	NA		NO

Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto actuación administrativa (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68002	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	

La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte	Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Cummulo de la IPS a la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)
NO	ninguna	2	2	2021	31	3	2021	100%
NO	ninguna	1	3	2021	30	4	2021	100%
NO	ninguna	1	5	2021	31	5	2021	100%
NO	ninguna	1	6	2021	30	6	2021	
NO	ninguna	1	8	2021	31	8	2021	90

En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	na

Acta No:	36	Tema:	Comité ordinario Copasst Septiembre 2021 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad A Implementar.
Fecha:	07 Octubre 2021	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	11:00 AM.	Hora Fin:	12:00 M.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de trabajadores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de septiembre. Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Diana Marsela Rueda	Miembro Copasst
Laura Salguero	Miembro de Copasst		
Martha Biviana Hernandez	Miembro de Copasst		

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día **lunes 07 de octubre de 2021 a las 11:00 am:**

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: **Acta N° 035 del 06 de septiembre de 2021**

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01
3. Definir compromiso para las investigaciones de los accidentes laborales y las enfermedades laborales del período 2021.

Se procede a revisar los ítem del libro de excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de septiembre:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza: <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLyZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de mayo a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.

7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.
8. Se socializa que en el periodo del mes de Septiembre de 2021 se presentaron dos accidentes de trabajo en la sede administrativa y en laboratorio (domicilios).

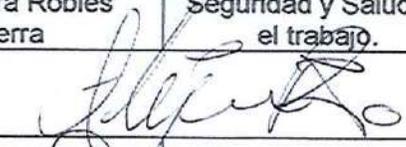
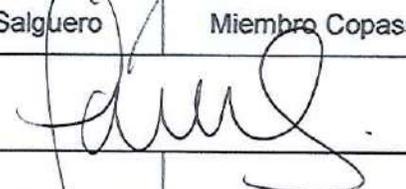
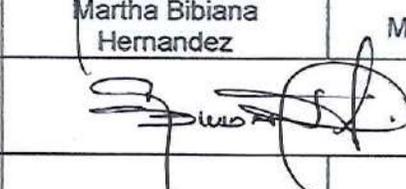
Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizarán las reuniones mensuales, próxima reunión 05 de Noviembre de 2021

Siendo las 12:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

3. COMPROMISOS

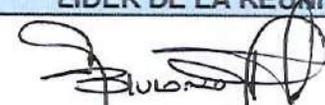
No	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP último jueves del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Octubre 30 de 2021
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Octubre 2021	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Octubre 31 de 2021
3	Responsable en el diligenciamiento de los reportes de casos con nexo epidemiológico laboral.	Coordinadora SST	Octubre 2021	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Octubre 31 de 2021
4	Continuar realizando visitas a todas las sedes para verificar cumplimiento, rondas de seguridad.	Coordinadora SST	Octubre 2021	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Octubre 31 de 2021
5	Retroalimentar sobre el análisis e investigación de los accidentes de trabajo.	Coordinadora SST y miembros del Copasst	Septiembre 2021	Octubre 2021

FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	Diana Marsela Rueda	Miembro de Copasst
			
Laura Salguero	Miembro Copasst	Martha Bibiana Hernandez	Miembro Copasst
			

LIDER DE LA REUNION

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

 Martha Bibiana Hernandez Miembro del COPASST	 Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST
---	--

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -55	396	SURA	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	399	SURA	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	426	SURA	NO
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	435	SURA	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	558	SURA	SI
6	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	543	SURA	SI

VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el periodo estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? (Trabajadores Directos)
SI	26/02/2021		90	SI	SI	
SI	26/03/2021		90	SI	SI	
SI	4/06/2021		90	SI	SI	323
SI	2/07/2021		90	SI	SI	258
SI	3/09/2021	https://www.alianzadiag	90	SI	SI	138
SI	7/10/2021	https://www.alianzadiag	90	SI	SI	124

Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso)</small>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso)</small>	Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?
		SI	SI	SI
		SI	SI	SI
103		SI	SI	SI
177		SI	SI	SI
209	211	SI	SI	SI
204	215	SI	SI	SI

Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN
SI	Preventivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	Preventivas y correctivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	NO	NA		NO
SI	NO	NA		NO

Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto actuación administrativa (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68002	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	

La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte	Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Cummulo de la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)
NO	ninguna	2	2	2021	31	3	2021	100%
NO	ninguna	1	3	2021	30	4	2021	100%
NO	ninguna	1	5	2021	31	5	2021	100%
NO	ninguna	1	6	2021	30	6	2021	
NO	ninguna	1	8	2021	31	8	2021	90
NO	ninguna	1	9	2021	30	9	2021	90

En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	Na

Acta No:	37	Tema:	Comité ordinario Copasst Octubre 2021 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad A Implementar.
Fecha:	05 Noviembre 2021	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	3:00 PM.	Hora Fin:	4:00 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de trabajadores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de octubre. Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Diana Marsela Rueda	Miembro Copasst
Laura Salguero	Miembro de Copasst		
Martha Biviana Hernandez	Miembro de Copasst		

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día viernes 05 de noviembre de 2021 a las 11:00 am:

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: Acta N° 036 del 07 de octubre de 2021

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Del 21 al 25 de octubre, se realizó socialización del diligenciamiento de la encuesta de síntomas diarios a todas las sedes, y se recordó la importancia de reportar síntomas y desplazarse a recibir atención con su EPS correspondiente.
3. El día 25 de octubre, se realizó inspección a la sede de Bucarica y se evidencia el no uso adecuado del tapabocas, se socializa con todo el personal la importancia de hacer uso del tapabocas, como medida de protección y prevención ante el COVID-19.
4. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01
5. Definir compromiso para las investigaciones de los accidentes laborales y las enfermedades laborales del período 2021.

Se procede a revisar los item del libro de excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de octubre:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLyZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su

sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de octubre a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.
7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.
8. Se socializa que en el periodo del mes de octubre de 2021 se presentaron dos accidentes de trabajo en la sede UAB Cabecera y en laboratorio (domicilios).

Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizarán las reuniones mensuales, próxima reunión 06 de Diciembre de 2021

Siendo las 4:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

3. COMPROMISOS

No	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Noviembre 30 de 2021
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Noviembre 2021	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Noviembre de 2021
3	Responsable en el diligenciamiento de los reportes de casos con nexo epidemiológico laboral.	Coordinadora SST	Octubre 2021	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Noviembre de 2021
4	Continuar realizando visitas a todas las sedes para verificar cumplimiento, rondas de seguridad.	Coordinadora SST	Noviembre 2021	Emergencia sanitaria por covid-19 se extiende hasta Noviembre de 2021
5	Retroalimentar sobre el análisis e investigación de los accidentes de trabajo.	Coordinadora SST y miembros del Copasst	Noviembre 2021	Noviembre 2021



Alianza
Diagnóstica S.A.

ACTA DE EQUIPO DE MEJORAMIENTO

Código: F-GC-01

Versión: 14/02/2017

Página 1 de 4

FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	Diana Marsela Rueda	Miembro de Copasst
Laura Salguero	Miembro Copasst	Martha Bibiana Hernández	Miembro Copasst

LIDER DE LA REUNION

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

 Alianza Diagnóstica S.A. Coordinación Cuentas Médicas Martha Bibiana Hernández Miembro del COPASST	 Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST
--	--

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -55	396	SURA	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	399	SURA	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	426	SURA	NO
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	435	SURA	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	558	SURA	SI
6	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	543	SURA	SI
8	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI

VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el período estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? (Trabajadores Directos corresponde a aquellos cuya
SI	26/02/2021		90	SI	SI	
SI	26/03/2021		90	SI	SI	
SI	4/06/2021		90	SI	SI	323
SI	2/07/2021		90	SI	SI	258
SI	3/09/2021	https://www.alianzadiag	90	SI	SI	138
SI	7/10/2021	https://www.alianzadiag	90	SI	SI	124
SI	5/11/2021	https://www.alianzadiag.nostica.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	126

<p>Pregunta 3.</p> <p>¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?</p> <p><small>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso)</small></p>	<p>Pregunta 3.</p> <p>¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?</p> <p><small>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso)</small></p>	<p>Pregunta 4.</p> <p>¿Los EPP se están entregando oportunamente?</p>	<p>Pregunta 5.</p> <p>¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?</p>	<p>Pregunta 6.</p> <p>¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?</p>
		SI	SI	SI
		SI	SI	SI
103		SI	SI	SI
177		SI	SI	SI
209	211	SI	SI	SI
204	215	SI	SI	SI
219	217	SI	SI	SI

Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN
SI	Preventivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	Preventivas y correctivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	NO	NA		NO
SI	NO	NA		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO

Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto actuación administrativa (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68002	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	

La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte	Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Cualquier de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)
NO	ninguna	2	2	2021	31	3	2021	100%
NO	ninguna	1	3	2021	30	4	2021	100%
NO	ninguna	1	5	2021	31	5	2021	100%
NO	ninguna	1	6	2021	30	6	2021	
NO	ninguna	1	8	2021	31	8	2021	90
NO	ninguna	1	9	2021	30	9	2021	90
NO	ninguna	1	10	2021	31	10	2021	90

En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na

Acta No:	38	Tema:	Comité ordinario Copasst Noviembre 2021 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad A Implementar.
Fecha:	06 Diciembre 2021	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	4:00 PM.	Hora Fin:	5:20 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas Para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de trabajadores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo. Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de noviembre. Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Diana Marcela Zambrano De La Torre	Miembro Copasst
Maria Alejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst	Wendy Tatiana Suarez Cadena	Miembro Copasst
Mayerly Guerra Plata	Miembro de Copasst	Maria Isabel Suarez Carvajal	Miembro Copasst
Diana Marcela Perez Mendoza	Miembro de Copasst	Luz Mary Traslaviña Contreras	ARL SURA (Invitada)
Daniela Carreño	Invitada – Sup. Admón.		

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día viernes 06 de diciembre de 2021 a las 4:00 pm:

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: Acta N° 037 del 05 de noviembre de 2021

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01.
3. Definir compromiso para las investigaciones de los accidentes laborales y las enfermedades laborales del período 2021.

Se procede a revisar los ítem del libro de excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de noviembre:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLyZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de noviembre a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.

7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.
8. Se da inicio el inicio a la jornada de vacunación de refuerzo, para todo el personal de la salud a partir del 25 de noviembre del 2021; en el cual se pasaron por las respectivas sedes de la compañía de Bucaramanga y Floridablanca, con una vacunadora y apoyo de la Supervisora Administrativa (Vigía SST).
9. Se realiza seguimiento al personal que reporta síntomas por parte de la coordinación de SST, en el cual se evidencia personal que reportan síntomas y se dirección para que reciban la respectiva atención médica.
10. Se socializa que en el periodo del mes de noviembre de 2021 se presentaron seis accidentes de trabajo en el área de laboratorio (domicilios), servicio al cliente y asistencial.

Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizaran las reuniones mensuales, próxima reunión 07 de Enero de 2022.

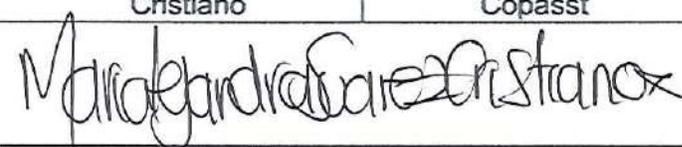
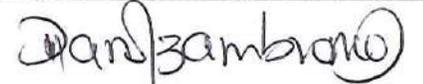
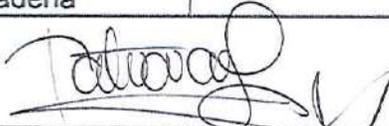
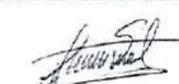
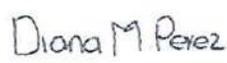
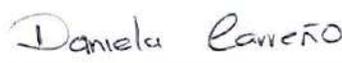
Siendo las 6:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

3. COMPROMISOS

No	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Diciembre 2021
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Diciembre 2021	Diciembre 2021
3	Responsable en el diligenciamiento de los reportes de casos con nexo epidemiológico laboral.	Coordinadora SST	Diciembre 2021	Diciembre 2021
4	Continuar realizando visitas a todas las sedes para verificar cumplimiento, rondas de seguridad.	Coordinadora SST	Diciembre 2021	Diciembre 2021
5	Retroalimentar sobre el análisis e investigación de los accidentes de trabajo.	Coordinadora SST y miembros del Copasst	Diciembre 2021	Diciembre 2021

6	Socialización de las responsabilidades del COPASST	Coordinadora SST y ARL SURA	Enero 2021	Enero 2021
---	--	-----------------------------	------------	------------

FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	Marialejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst
			
Mayerly Guerra Plata	Miembro de Copasst	Diana Marcela Zambrano De La Torre	Miembro de Copasst
			
Wendy Tatiana Suarez Cadena	Miembro de Copasst	Maria Isabel Suarez Carvajal	Miembro de Copasst
			
Diana Marcela Perez Mendoza	Miembro de Copasst	Daniela Carreño	Invitada Supervisora Admón.
			
Luz Mary Traslaviña Contreras	ARL SURA (Invitada)		
Deja constancia mediante acta de la ARL.			

LIDER DE LA REUNION	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
 Marialejandra Suarez Cristiano Miembro del COPASST	 Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -55	396	SURA	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	399	SURA	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	426	SURA	NO
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	435	SURA	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	558	SURA	SI
6	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	543	SURA	SI
8	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI
9	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI

VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el periodo estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? (Trabajadores Directos)
SI	26/02/2021		90	SI	SI	
SI	26/03/2021		90	SI	SI	
SI	4/06/2021		90	SI	SI	323
SI	2/07/2021		90	SI	SI	258
SI	3/09/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/comunicacion	90	SI	SI	138
SI	7/10/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/comunicacion	90	SI	SI	124
SI	5/11/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/comunicacion	90	SI	SI	126
SI	6/12/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/comunicacion	90	SI	SI	129

Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso)</small>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso)</small>	Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?
		SI	SI	SI
		SI	SI	SI
103		SI	SI	SI
177		SI	SI	SI
209	211	SI	SI	SI
204	215	SI	SI	SI
219	217	SI	SI	SI
214	219	SI	SI	SI

Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN
SI	Preventivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	Preventivas y correctivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	NO	NA		NO
SI	NO	NA		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO

Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto actuación administrativa (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68002	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	

La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte	Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Cualquier de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)
NO	ninguna	2	2	2021	31	3	2021	100%
NO	ninguna	1	3	2021	30	4	2021	100%
NO	ninguna	1	5	2021	31	5	2021	100%
NO	ninguna	1	6	2021	30	6	2021	
NO	ninguna	1	8	2021	31	8	2021	90
NO	ninguna	1	9	2021	30	9	2021	90
NO	ninguna	1	10	2021	31	10	2021	90
NO	ninguna	1	11	2021	30	11	2021	90

En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na

Acta No:	39	Tema:	Comité ordinario Copasst Diciembre 2021 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad A Implementar, y otras disposiciones referentes a la autoevaluación del SG-SST del 2021.
Fecha:	07 de enero 2022	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	4:00 PM.	Hora Fin:	6:00 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas Para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de trabajadores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo. Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de diciembre. Socialización de la Política de SST Actualizada Socialización de la auditoria del SG-SST Socialización de la revisión por la gerencia general Socialización del resultado de la autoevaluación del SG-SST 2021 Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Anec Alexander Acuña Fonseca	Miembro Copasst
Mariaalejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst	María Patricia Castillo Neuta	Miembro Copasst

Mayerly Guerra Plata	Miembro de Copasst	Maria Isabel Suarez Carvajal	Miembro Copasst
Claudia García Pérez	Miembro de Copasst	Luz Mary Traslaviña Contreras	ARL SURA (Invitada)
Daniela Carreño	Invitada – Sup. Admón.		

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día **viernes 07 de enero de 2022 a las 4:00 pm:**

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: **Acta N° 038 del 06 de diciembre de 2021**

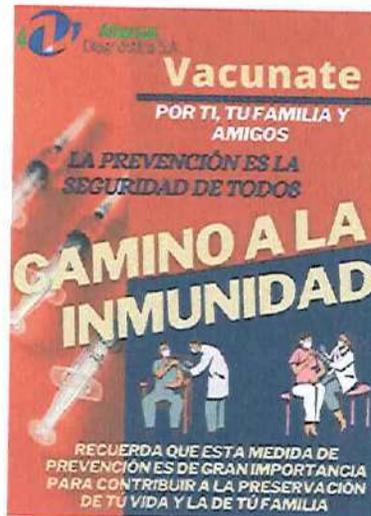
1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01.
3. Realizar capacitación de las responsabilidades del COPASST, apoyada por parte de la Asesora de la ARL SURA.

Se procede a revisar los ítem del libro de excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de noviembre:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLvZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una **MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP** documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

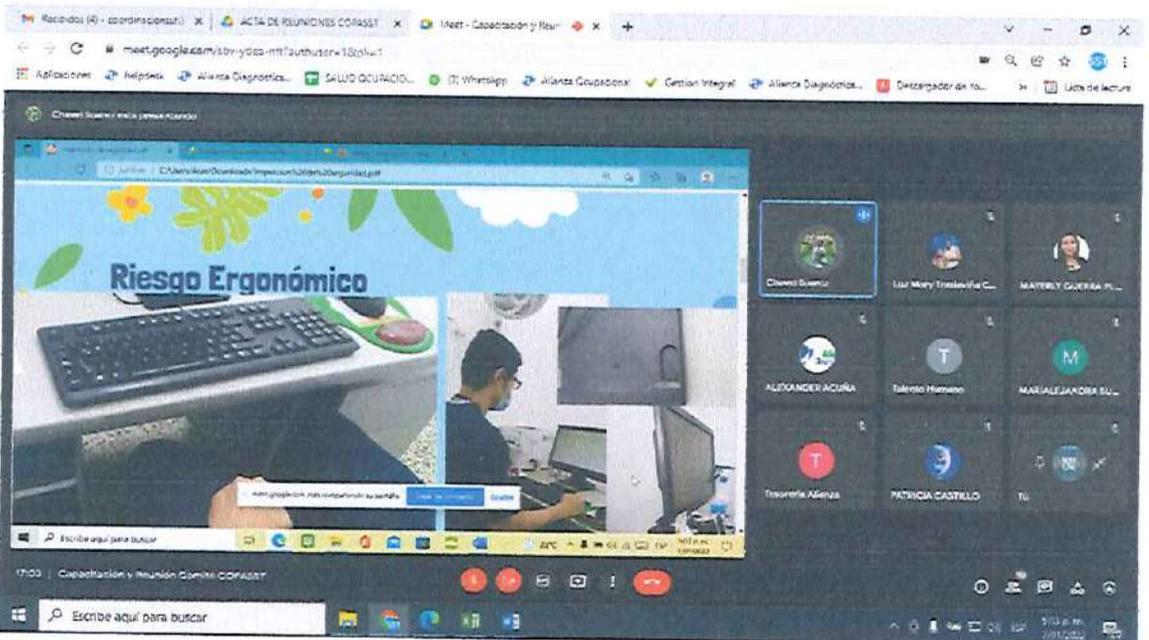
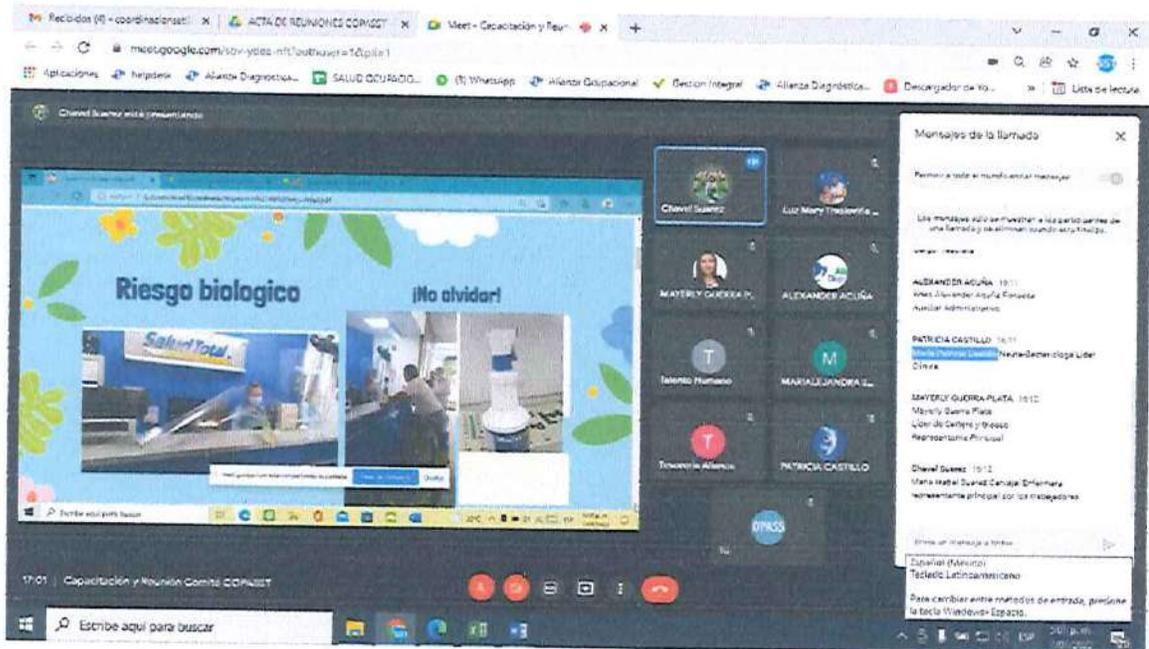
5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de diciembre a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.
7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.
8. El 18 de diciembre del 2021, vía WhatsApp haciendo el llamado a la vacunación por parte de la coordinación de SST.

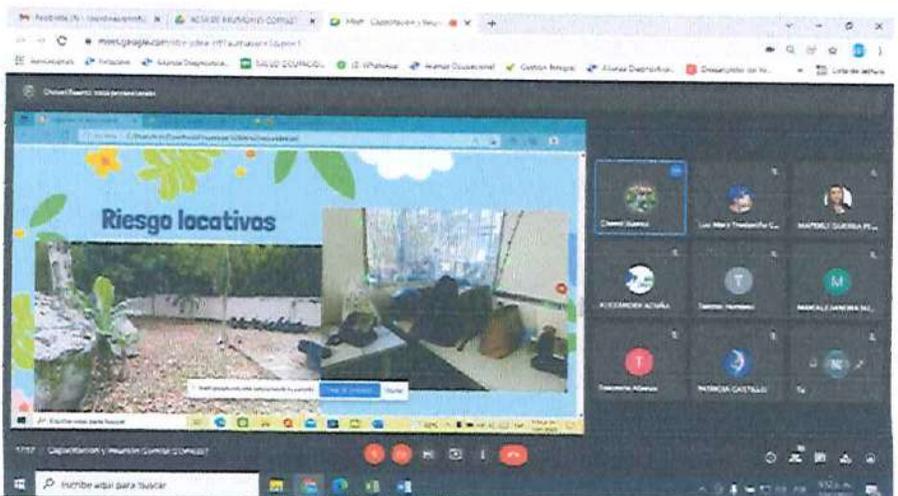


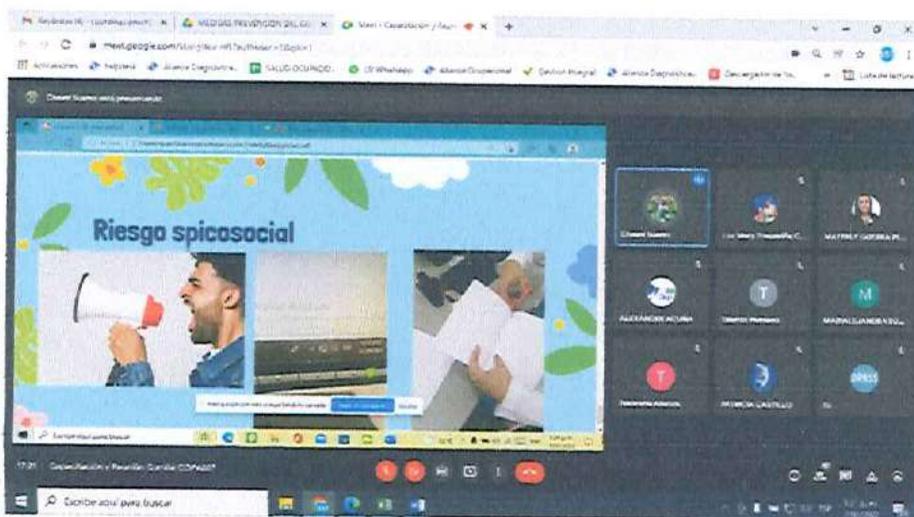
9. El 28 de diciembre del 2021, vía WhatsApp se socializa los síntomas de la nueva variante del COVID-19 Ómicron



10. Se realiza seguimiento al personal que reporta síntomas por parte de la coordinación de SST, en el cual se evidencia personal y se dirección para que reciban la respectiva atención médica.
11. Se realiza socialización de la inspección realizada en la sede Bucarica por parte de la representante María Isabel Suarez Carvajal







12. Se socializa que en el periodo del mes de diciembre de 2021 se presentaron dos accidentes de trabajo en el área de laboratorio (domicilios) y el CEC.

Se realiza socialización por parte de la Coordinación de SST, temas relacionados con la autoevaluación del SG-SST realizado el 30 de Diciembre del 2021, con el fin de establecer la participación del COPASST en las actividades.

- Se realiza socialización de la política de SST (se anexa)
 - No se realiza ajuste a la política y se puede dar continuidad con la socialización.
- Socialización de la Auditoria del SG-SST realizado en el mes de octubre del 2021, donde se dejaron acciones de mejora con cumplimiento en los meses de noviembre y diciembre.
 - Realizar la conformación y capacitación de las brigadas de emergencia - se reprograma para dar cumplimiento en el 2022
 - Realizar conformación del COPASST – se dio cumplimiento en el mes de noviembre
 - Realizar el programa PVE. – se dio cumplimiento en el mes de noviembre
 - Informe de ausentismo por accidentes y enfermedades laborales – se dio cumplimiento en el mes de noviembre
 - Realizar validación de objetivos del SG-SST – se dio cumplimiento en el mes de diciembre
 - Realizar inspecciones de seguridad – se dio cumplimiento en el mes de noviembre
 - Realizar auditorías internas del sistema – se dio cumplimiento en el mes de octubre
 - Realizar las correcciones de las mejoras correctivas de la auditoria. – se dio cumplimiento en el mes de diciembre, quedando pendiente la brigada de emergencia.
- Se socializa los resultados de la revisión de la gerencia realizado el 30 de diciembre del 2021 por parte de la coordinación de SST, de las cuales se deben reforzar durante el año
 - Se debe continuar trabajando para mantener el seguimiento y los resultados del SG-SST*
 - Continuar promoviendo la participación de los colaboradores ante las actividades del SG-SST*
 - Se realizó ajustes de la política alineados a los objetivos de la misma dando cumplimiento al decreto 1072/15*
 - De acuerdo a esta primera revisión se plantean el seguimiento para validación de la siguiente reunión, sin ajustes necesarios.*
 - Está contemplado en la evaluación de desempeño que se le realiza a cada uno de los colaboradores por parte de su jefe inmediato.*
 - Se realiza participación de los colaboradores en capacitaciones, actividades de bienestar*
 - Se realiza actualización de la matriz lega y se debe mantener actualizada.*
 - Se realizó inspecciones de puestos de trabajo, elementos de emergencias, de bioseguridad, en apoyo con la coordinación de SST y COPASST.*
 - De acuerdo a la auditoria del año del SG-SST, se logró evidenciar deficiencias que fueron desarrolladas para dar cumplimiento dentro de los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre*
 - Se realiza seguimiento a los exámenes médicos ocupacionales, reincorporación laboral de acuerdo los resultados del médico laboral de la IPS MEDICID, se realizan mediciones ambientales, capacitaciones enfocadas en los riesgos con más alta complejidad con apoyo de la ARL, los programas se mantienen en constante desarrolla apoyados por ARL.*
- Socialización por parte de la Coordinación de SST de los estándares mínimos de seguridad y salud en el trabajo, realizado y entregado en la plataforma de la ARL SURA; (Se anexa copia) Realizada la autoevaluación de finalización del 2021 un resultado 85.75%

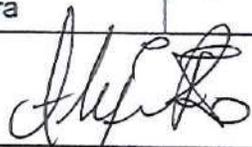
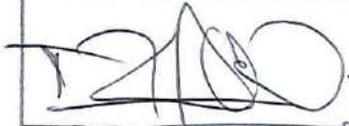
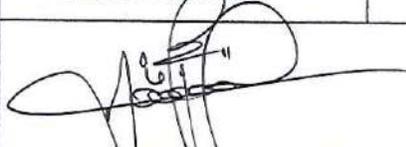
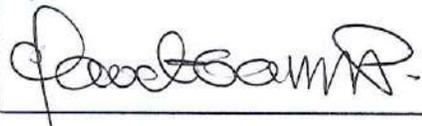
Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizarán las reuniones mensuales, próxima reunión 07 de Febrero de 2022.

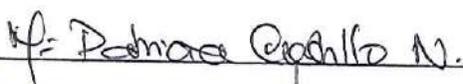
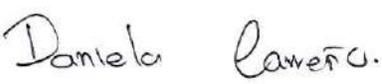
Siendo las 6:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

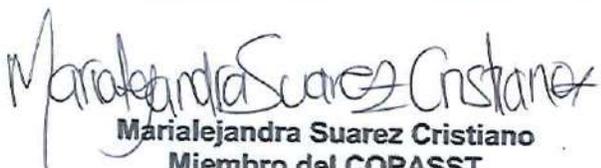
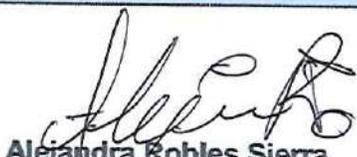
3. COMPROMISOS

No	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Enero 2022
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Enero 2022	Enero 2022
3	Se debe socializar con el personal el no uso del pad mouse con almohadilla	Coordinadora SST	Enero 2022	Enero 2022
4	Realizar visita al área del call center para reorganizar propuesta del puesto de trabajo	Coordinadora SST/ ARL SURA	Enero 2022	Enero 2022

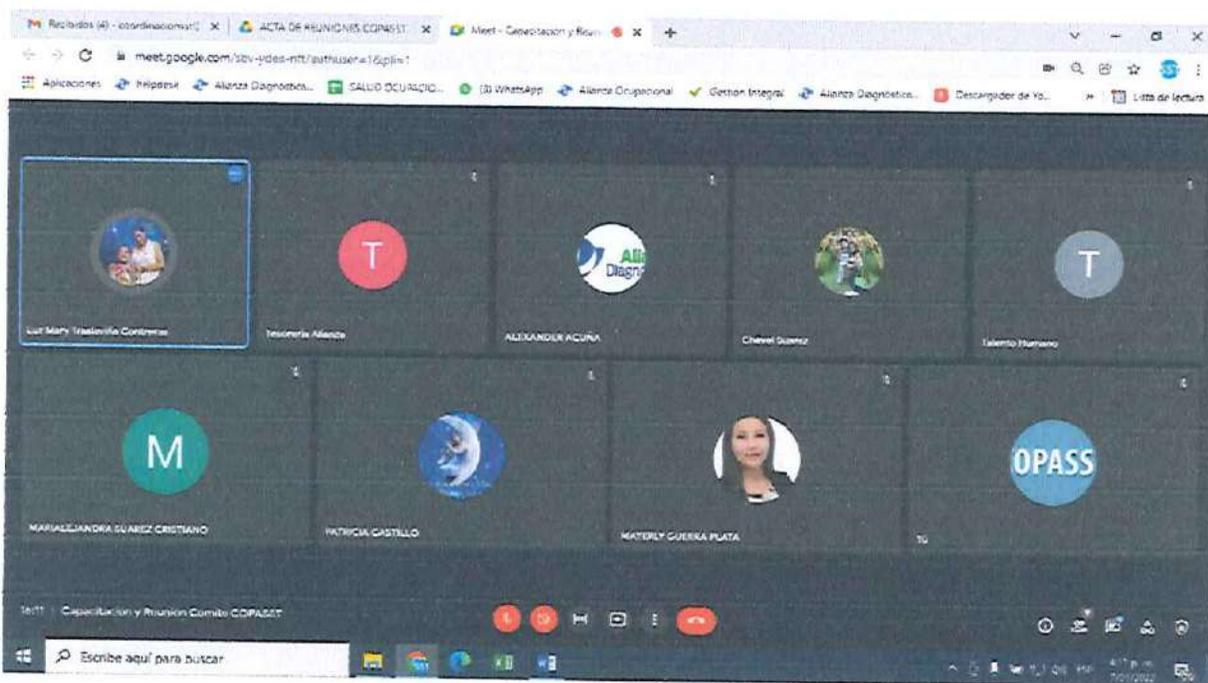
FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	María Alejandra Suárez Cristiano	Miembro de Copasst
			
Mayerly Guerra Plata	Miembro de Copasst	Aneq Alexander Acuña Fonseca	Miembro de Copasst
			
Claudia García Pérez	Miembro de Copasst	María Isabel Suárez Carvajal	Miembro de Copasst
			

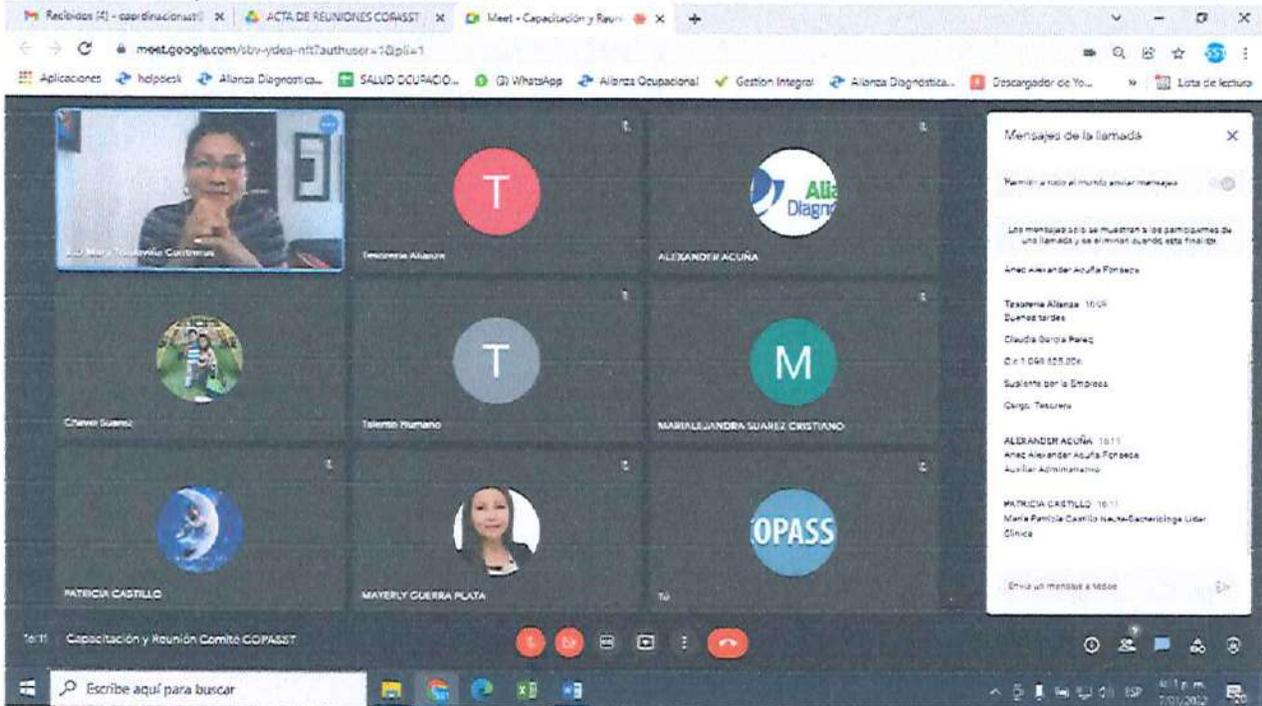
	ACTA DE EQUIPO DE MEJORAMIENTO		Código: F-GC-01
			Versión: 14/02/2017
			Página 9 de 10
María Patricia Castillo Neuta	Miembro de Copasst	Daniela Carreño	Invitada Supervisora Admón.
			
Luz Mary Traslaviña Contreras	ARL SURA (Invitada)		
Deja constancia mediante acta de la ARL.			

LIDER DE LA REUNION	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
 Marialejandra Suarez Cristiano Miembro del COPASST	 Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST

Registro de participación



Capacitación de Responsabilidades COPASST



Recibidos (4) - coordinacionas... ACTA DE REUNIONES COPASST Meet - Capacitación y Reun...

meet.google.com/bvy-ydea-int?authuser=1&pli=1

Aplicaciones helpdesk Alianza Diagnóstica... SALUD OCURRACIO... WhatsApp Alianza Ocupacional Gestion Integral Alianza Diagnóstica... Descargador de Yo...

Mensajes de la llamada

Permitir a todo el mundo enviar mensajes

Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.

Alex Alexander Acuña Fonseca

Teodoro Alarcon 10:08
Duenas tardes

Chevel Suarez Parac
C: 1 046 605.026
Suavete por la Empresa
Cargó Teodoro

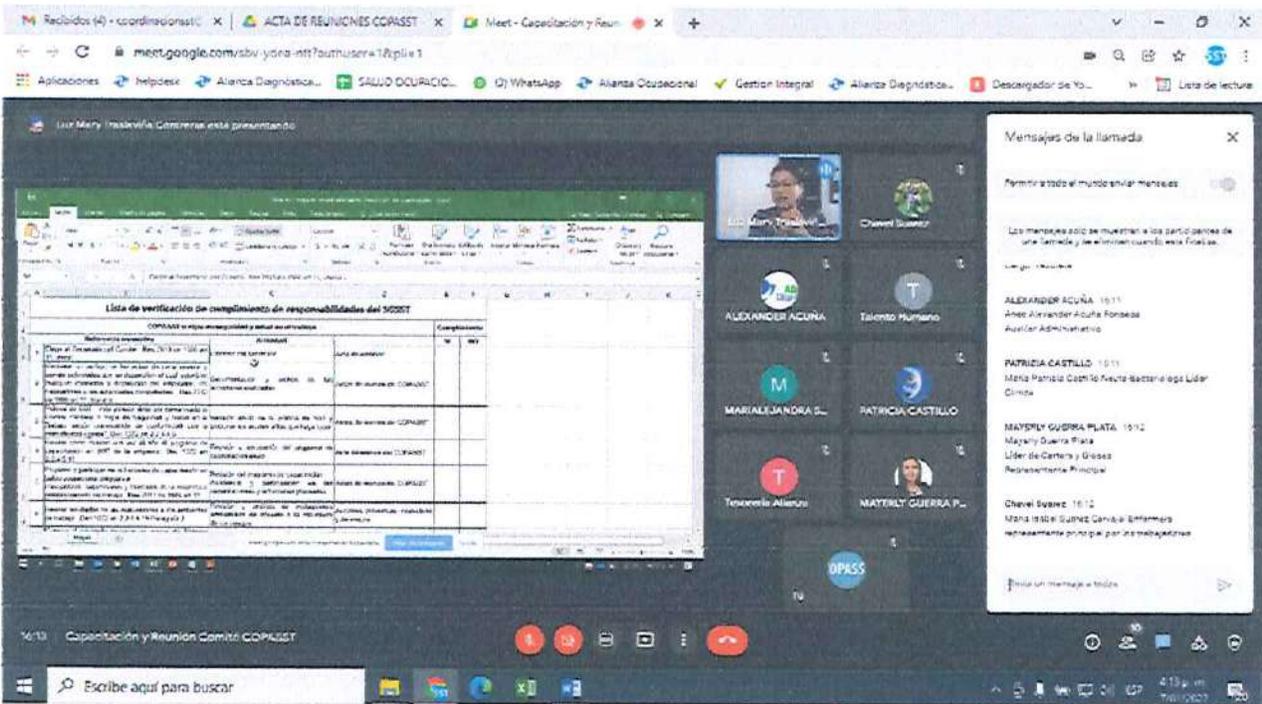
ALEXANDER ACUÑA 10:11
Alex Alexander Acuña Fonseca
Auxiliar Administrativo

PATRICIA CASTILLO 10:11
Maria Patricia Castillo Nueva Sacerdotisa Líder
Clínica

Envía un mensaje a todos

10:11 Capacitación y Reunión Comité COPASST

Escribe aquí para buscar



Recibidos (4) - coordinacionas... ACTA DE REUNIONES COPASST Meet - Capacitación y Reun...

meet.google.com/bvy-ydea-int?authuser=1&pli=1

Aplicaciones helpdesk Alianza Diagnóstica... SALUD OCURRACIO... WhatsApp Alianza Ocupacional Gestion Integral Alianza Diagnóstica... Descargador de Yo...

Luz Mary Trujillo Contreras está presentando

Mensajes de la llamada

Permitir a todo el mundo enviar mensajes

Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.

Chevel Suarez

ALEXANDER ACUÑA 10:11
Alex Alexander Acuña Fonseca
Auxiliar Administrativo

PATRICIA CASTILLO 10:11
Maria Patricia Castillo Nueva Sacerdotisa Líder
Clínica

MAYERLY GUERRA PLATA 10:12
Mayerly Guerra Plata
Líder de Carrera y Ocaso
Representante Principal

Chevel Suarez 10:12
Maria Trujillo Suarez Contreras Entrenadora
representante principal por intermedias

Envía un mensaje a todos

10:13 Capacitación y Reunión Comité COPASST

Escribe aquí para buscar

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -55	396	SURA	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	399	SURA	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	426	SURA	NO
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	435	SURA	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	558	SURA	SI
6	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	543	SURA	SI
8	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI
9	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI
10	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	557	SURA	SI

VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el periodo estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? (Trabajadores Directos)
SI	26/02/2021		90	SI	SI	
SI	26/03/2021		90	SI	SI	
SI	4/06/2021		90	SI	SI	323
SI	2/07/2021		90	SI	SI	258
SI	3/09/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/comunicacion	90	SI	SI	138
SI	7/10/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/comunicacion	90	SI	SI	124
SI	5/11/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/comunicacion	90	SI	SI	126
SI	6/12/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/comunicacion	90	SI	SI	129
SI	7/01/2022	https://www.alianzadiag.com/nosotros/comunicacion	90	SI	SI	135

<p>Pregunta 3.</p> <p>¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?</p> <p><small>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso)</small></p>	<p>Pregunta 3.</p> <p>¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?</p> <p><small>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso)</small></p>	<p>Pregunta 4.</p> <p>¿Los EPP se están entregando oportunamente?</p>	<p>Pregunta 5.</p> <p>¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?</p>	<p>Pregunta 6.</p> <p>¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?</p>
		SI	SI	SI
		SI	SI	SI
103		SI	SI	SI
177		SI	SI	SI
209	211	SI	SI	SI
204	215	SI	SI	SI
219	217	SI	SI	SI
214	219	SI	SI	SI
214	208	SI	SI	SI

Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN
SI	Preventivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	Preventivas y correctivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	NO	NA		NO
SI	NO	NA		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO

Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto actuación administrativa (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68002	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	

La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte	Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Cambio de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)
NO	ninguna	2	2	2021	31	3	2021	100%
NO	ninguna	1	3	2021	30	4	2021	100%
NO	ninguna	1	5	2021	31	5	2021	100%
NO	ninguna	1	6	2021	30	6	2021	
NO	ninguna	1	8	2021	31	8	2021	90
NO	ninguna	1	9	2021	30	9	2021	90
NO	ninguna	1	10	2021	31	10	2021	90
NO	ninguna	1	11	2021	30	11	2021	90
NO	ninguna	1	12	2021	31	12	2021	90

En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na

Acta No:	40	Tema:	Comité ordinario Copasst Enero 2022 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad A Implementar.
Fecha:	04 de febrero 2022	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	4:00 PM.	Hora Fin:	5:00 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas Para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de trabajadores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo. Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de enero. Socialización del cargue de la autoevaluación del SG-SST 2021; en la página del ministerio. Socialización de la inspección de bioseguridad y seguridad de la clínica chicamochoa. Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Diana Marcela Pérez Mendoza	Miembro Copasst
Marialejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst	Wendy Tatiana Suarez Cadena	Miembro Copasst
María Isabel Suarez Carvajal	Miembro Copasst	Daniela Carreño	Invitada – Sup. Admón.

2. DESARROLLO DE LA REUNION

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día **viernes 04 de febrero de 2022 a las 4:00 pm:**

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: Acta N° 038 del 07 de enero de 2022

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01.
3. Realizar capacitación de las responsabilidades del COPASST, apoyada por parte de la Asesora de la ARL SURA.

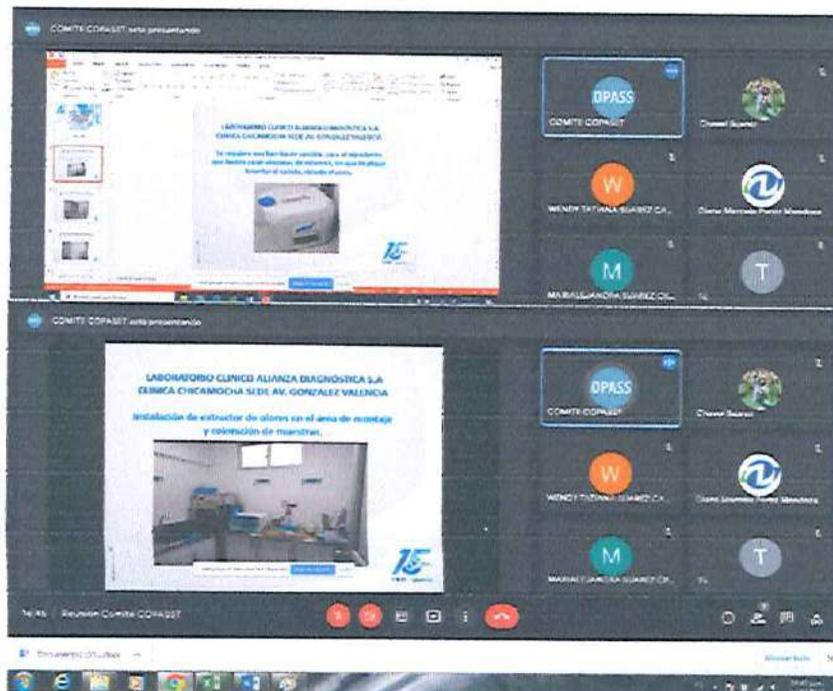
Se procede a revisar los ítem del libro de excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de noviembre:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLyZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de diciembre a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.

7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.
8. El 01 de enero se hace envío de la nueva encuesta de síntomas.
9. El 06 de enero se realiza jornada de vacunación de COVID-19, en la sede UOD Cañaveral.
10. El 07 de enero se realiza socialización de prevención del COVID-19; mediante imágenes de WhatsApp; y se realiza inspección de bioseguridad de bioseguridad por parte de la representante María Patricia Castillo
11. Se realiza seguimiento al personal que reporta síntomas por parte de la coordinación de SST, en el cual se evidencia personal y se dirección para que reciban la respectiva atención médica.
12. Se realizó el 19 de enero visita a la sede bucarica con la asesora de la ARL SURA, para hacer inspección de lo reportado y sugerir las adecuaciones requeridas para mejorar las condiciones de seguridad; y el día 26 de enero se envió informe de inspección a los Ingenieros Juan Sebastián y Luis Caminos.
13. Se realiza socialización de la inspección realizada en la sede Clínica Chicamohca por parte de la representante María Patricia Castillo:



14. Se socializa que en el periodo del mes de enero de 2022 se presentó un accidente de trabajo en el área de odontología.

15. Socialización por parte de la Coordinación de SST que el informe de los estándares mínimos de seguridad y salud en el trabajo, se radicaron en la página del ministerio de trabajo el día 25 de enero del 2022; después de realizados los ajustes de la autoevaluación del mes de diciembre del 2021 con resultado 89.1%

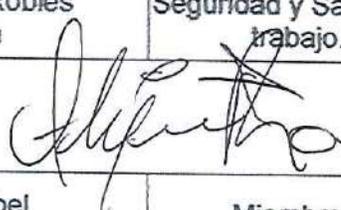
Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizaran las reuniones mensuales, próxima reunión 04 de marzo de 2022.

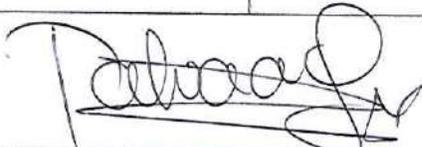
Siendo las 5:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

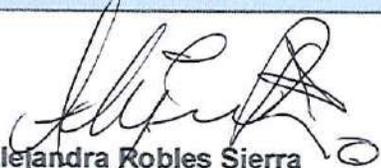
3. COMPROMISOS

No	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Febrero 2022
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Febrero 2022	Febrero 2022
4	Realizar visita al clínica chicamocha	Coordinadora SST/ ARL SURA	Febrero 2022	Febrero 2022

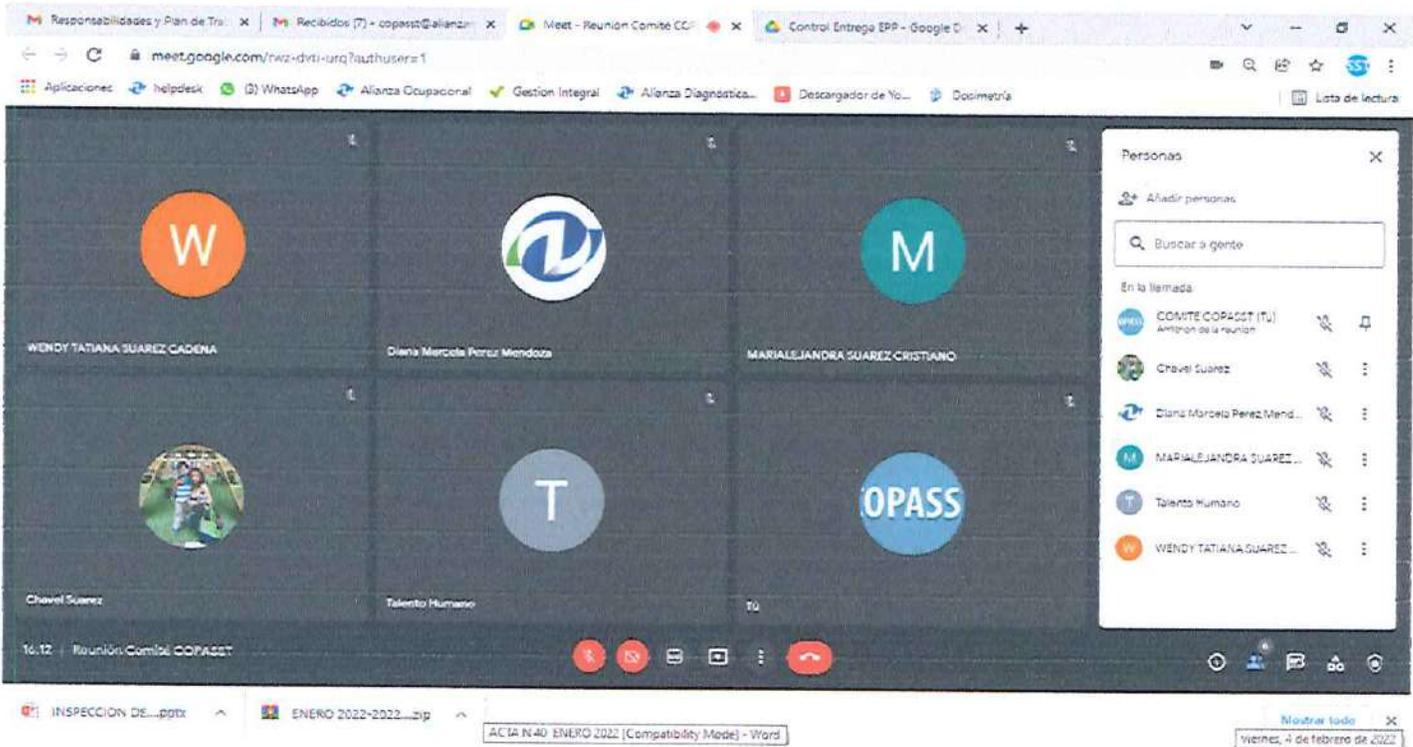
FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	Maria Alejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst
			
Maria Isabel Suarez Carvajal	Miembro de Copasst	Diana Marcela Pérez Mendoza	Miembro de Copasst
		Diana M. Perez.	

	ACTA DE EQUIPO DE MEJORAMIENTO		Código: F-GC-01
			Versión: 14/02/2017
			Página 5 de 10
Wendy Tatiana Suarez Cadena	Miembro Copasst	Daniela Carreño	Invitada Supervisora Admón.
			

LIDER DE LA REUNION	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
 Marialejandra Suarez Cristiano Miembro del COPASST	 Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST

Registro de participación



The screenshot shows a Google Meet session titled "Reunión Comité COPASST" at 16:12. The meeting grid displays six participants: Wendy Tatiana Suarez Cadena (W), Diana Marcela Perez Mendoza, Marialejandra Suarez Cristiano (M), Chavel Suarez, Talento Humano (T), and OPASS. A "Personas" sidebar on the right lists the attendees: COMITE COPASST (TU) - Anfitrión de la reunión, Chavel Suarez, Diana Marcela Perez Mend..., MARIALEJANDRA SUAREZ..., Talento Humano, and WENDY TATIANA SUAREZ... The taskbar at the bottom shows an open Word document titled "ACTA N.40 ENERO 2022 [Compatibility Mode] - Word" and the system date "viernes, 4 de febrero de 2022".

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -55	396	SURA	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	399	SURA	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	426	SURA	NO
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	435	SURA	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	558	SURA	SI
6	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	543	SURA	SI
8	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI
9	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI
10	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	557	SURA	SI
11	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	572	SURA	NO

VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el período estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Directos)</i>
SI	26/02/2021		90	SI	SI	
SI	26/03/2021		90	SI	SI	
SI	4/06/2021		90	SI	SI	323
SI	2/07/2021		90	SI	SI	258
SI	3/09/2021	https://www.alianzadiag.com	90	SI	SI	138
SI	7/10/2021	https://www.alianzadiag.com	90	SI	SI	124
SI	5/11/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	126
SI	6/12/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	129
SI	7/01/2022	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	135
SI	4/02/2022	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	308

<p>Pregunta 3.</p> <p>¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?</p> <p><small>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso sospechoso. En este caso la pregunta)</small></p>	<p>Pregunta 3.</p> <p>¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?</p> <p><small>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso sospechoso y confirmado en un)</small></p>	<p>Pregunta 4.</p> <p>¿Los EPP se están entregando oportunamente?</p>	<p>Pregunta 5.</p> <p>¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?</p>	<p>Pregunta 6.</p> <p>¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?</p>
		SI	SI	SI
		SI	SI	SI
103		SI	SI	SI
177		SI	SI	SI
209	211	SI	SI	SI
204	215	SI	SI	SI
219	217	SI	SI	SI
214	219	SI	SI	SI
214	208	SI	SI	SI
219	45	SI	SI	SI

Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN
SI	Preventivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	Preventivas y correctivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	NO	NA		NO
SI	NO	NA		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO

Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto actuación administrativa (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68003	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	

La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte	Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Cualquier de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)
NO	ninguna	2	2	2021	31	3	2021	100%
NO	ninguna	1	3	2021	30	4	2021	100%
NO	ninguna	1	5	2021	31	5	2021	100%
NO	ninguna	1	6	2021	30	6	2021	
NO	ninguna	1	8	2021	31	8	2021	90
NO	ninguna	1	9	2021	30	9	2021	90
NO	ninguna	1	10	2021	31	10	2021	90
NO	ninguna	1	11	2021	30	11	2021	90
NO	ninguna	1	12	2021	31	12	2021	90
NO	ninguna	1	1		31	1		90

En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na

Acta No:	41	Tema:	Comité ordinario Copasst Febrero 2022 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad.
Fecha:	04 de marzo 2022	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	3:00 PM.	Hora Fin:	4:00 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas Para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. Validación de temas de seguridad y salud en el trabajo 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de colaboradores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo. Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de febrero. Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Diana Marcela Pérez Mendoza	Miembro Copasst
Marialejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst	Wendy Tatiana Suarez Cadena	Miembro Copasst
María Isabel Suarez Carvajal	Miembro Copasst	Daniela Carreño	Invitada – Sup. Admón.
Luz Mary Traslaviña Contreras	Invitada – ARL SURA		

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día **viernes 04 de marzo de 2022 a las 3:00 pm:**

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: **Acta N° 040 del 04 de febrero de 2022**

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01.

Se procede a revisar los item del libro de excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de noviembre:

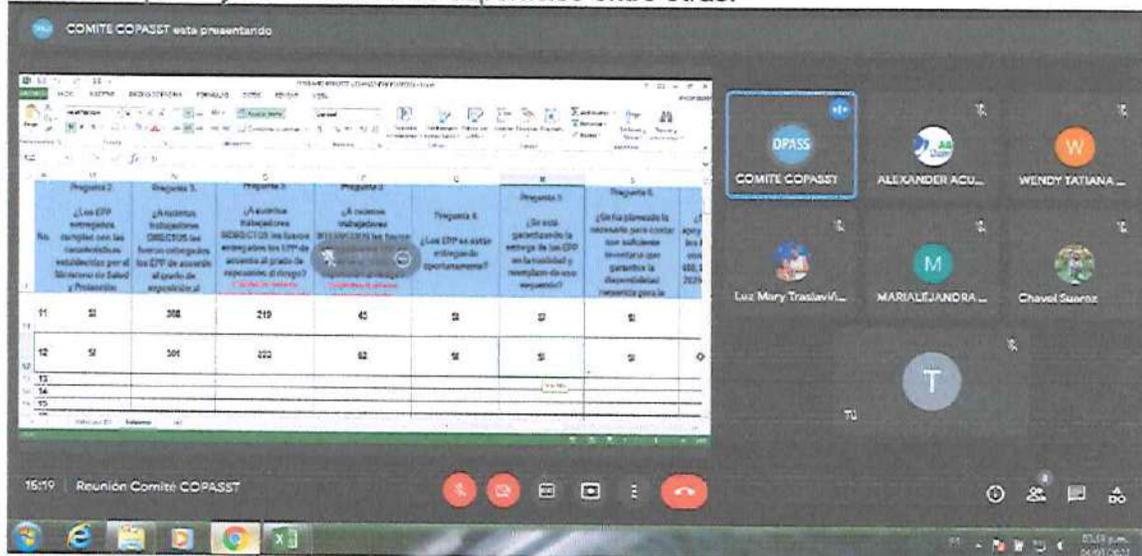
1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLyZK6F3J0zAHJpOhle>

4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de diciembre a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.
7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de

manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.



The screenshot shows a Zoom meeting interface. On the left, a presentation slide titled 'COMITE COPASST esta presentando' displays a table with survey questions and results. The table has 7 columns for different questions and 4 rows of data. On the right, a grid of participant avatars is visible, including 'COMITE COPASST', 'ALEXANDER ACU...', 'WENDY TATIANA...', 'Luz Mary Traslavi...', 'MARIALEJANDRA...', and 'Chavel Suarez'. The meeting title at the bottom is 'Reunión Comité COPASST'.

Pregunta 1	Pregunta 2	Pregunta 3	Pregunta 4	Pregunta 5	Pregunta 6	Pregunta 7
¿Los EPP son los adecuados para las actividades que se realizan en el laboratorio de Salud y Prevención?	¿A todas las actividades DEBEN usarse los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	¿A todas las actividades DEBEN usarse los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	¿A todas las actividades DEBEN usarse los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	¿Los EPP se están utilizando oportunamente?	¿De esta manera se garantiza la entrega de los EPP en la totalidad y cantidad de uso requerida?	¿Se ha formado el personal necesario para hacer mantenimiento a los EPP con suficiente frecuencia y garantizar la disponibilidad necesaria para la...
SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI

8. El 09 y 10 de febrero se realiza jornada de vacunación de COVID-19, en las sedes del área metropolitana.
9. Se realiza seguimiento al personal que reporta síntomas por parte de la coordinación de SST, en el cual se evidencia personal y se dirección para que reciban la respectiva atención médica.
10. Se realizó en el mes de febrero la aplicación de las baterías de riesgo psicosocial a todos los colaboradores de Alianza Diagnostica.
11. Se realizó charla de los protocolos de bioseguridad y del plan de emergencias enfocada en la evacuación de los usuarios o de los pacientes en la sede de Sanitas.
12. Se socializa la actividad a ejecutar con apoyo de la ARL SURA, para la documentación del informe de las titulaciones del personal asistencial.
13. Se socializa que en el periodo del mes de enero de 2022 se presentaron tres accidentes de trabajo en el laboratorio y médico.
14. Se organiza con los representantes del COPASST inspección para el mes de marzo a la sede de Girón.

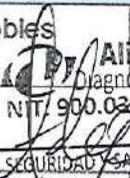
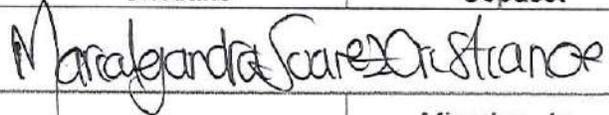
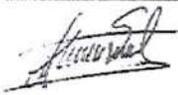
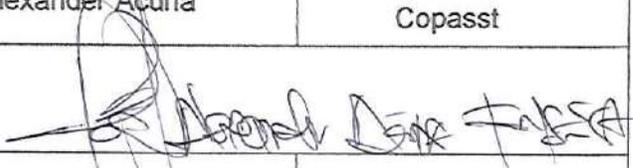
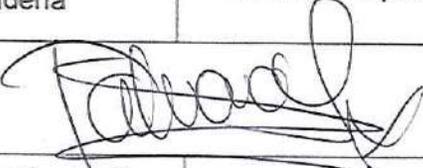
Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizaran las reuniones mensuales, próxima reunión 08 de abril de 2022.

Siendo las 4:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

3. COMPROMISOS

Nº	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Marzo 2022
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Marzo 2022	Marzo 2022
4	Realizar visita al Clínica Chicamocha	Coordinadora SST/ ARL SURA	Marzo 2022	Marzo 2022
5	Inspección de COPASST a la sede de Girón	Integrantes de Copasst	Marzo 2022	Marzo 2022

FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra  COORD. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Seguridad y Salud en el trabajo.	Marialejandra Suarez Cristiano 	Miembro de Copasst
Maria Isabel Suarez Carvajal 	Miembro de Copasst	Alexander Acuña 	Miembro de Copasst
Wendy Tatiana Suarez Cadena 	Miembro Copasst	Daniela Carreño 	Invitada Supervisora Admón.
Luz Mary Traslaviña Contreras 	Invitada – ARL SURA		



ACTA DE EQUIPO DE MEJORAMIENTO

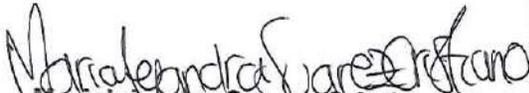
Código: F-GC-01

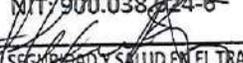
Versión: 14/02/2017

Página 5 de 10

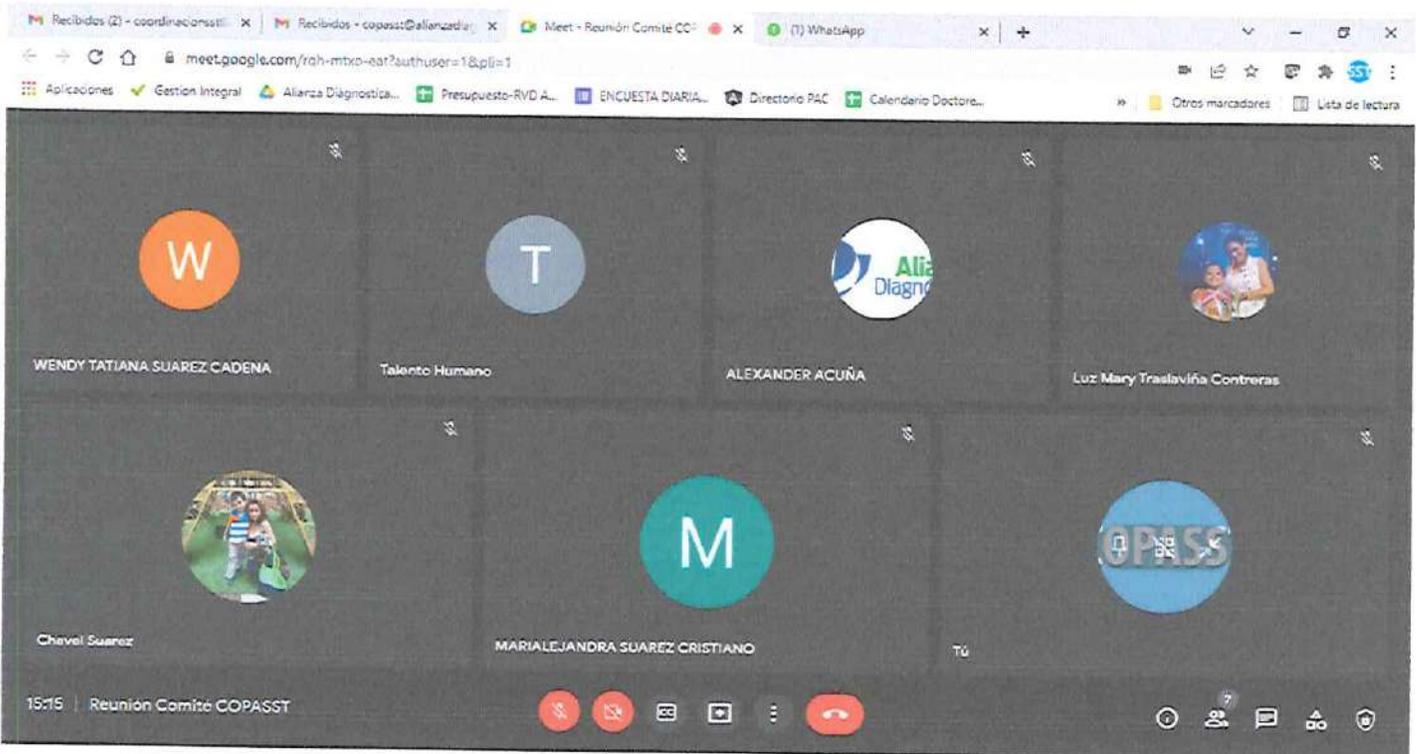
LIDER DE LA REUNION

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO


Marialejandra Suarez Cristiano
Miembro del COPASST


Alianza
Diagnóstica S.A.
M/T: 900.038.024-6

COORDINADORA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Alejandra Robles Sierra
Coordinadora SST

Registro de participación



Recibidos (2) - coordineconsst... x Recibidos - copasst@alianza... x Meet - Reunión Comité CC... x (1) WhatsApp

meet.google.com/rqh-mtxo-eat?authuser=1&pli=1

Aplicaciones Gestión Integral Alianza Diagnóstica... Presupuesto-RVD A... ENCUESTA DIARIA... Directorio PAC Calendario Doctore...

Wendy Tatiana Suarez Cadena Talento Humano Alexander Acuña Luz Mary Traslavíña Contreras

Chevel Suarez MARIALEJANDRA SUAREZ CRISTIANO Tu

15:15 | Reunión Comité COPASST

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -55	396	SURA	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	399	SURA	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	426	SURA	NO
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	435	SURA	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	558	SURA	SI
6	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	543	SURA	SI
8	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI
9	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI
10	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	557	SURA	SI
11	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	572	SURA	NO
12	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	586	SURA	SI

VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el período estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Directos)</i>
SI	26/02/2021		90	SI	SI	
SI	26/03/2021		90	SI	SI	
SI	4/06/2021		90	SI	SI	323
SI	2/07/2021		90	SI	SI	258
SI	3/09/2021	https://www.alianzadiag.com	90	SI	SI	138
SI	7/10/2021	https://www.alianzadiag.com	90	SI	SI	124
SI	5/11/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	126
SI	6/12/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	129
SI	7/01/2022	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	135
SI	4/02/2022	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	308
SI	4/03/2022	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	301

Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso sospechoso. En este caso la exposición)</small>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso sospechoso o confirmado en un)</small>	Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?
		SI	SI	SI
		SI	SI	SI
103		SI	SI	SI
177		SI	SI	SI
209	211	SI	SI	SI
204	215	SI	SI	SI
219	217	SI	SI	SI
214	219	SI	SI	SI
214	208	SI	SI	SI
219	45	SI	SI	SI
223	62	SI	SI	SI

Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN
SI	Preventivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	Preventivas y correctivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	NO	NA		NO
SI	NO	NA		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO

Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto actuación administrativa (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68001	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68002	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	

La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte	Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Cualquier de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)
NO	ninguna	2	2	2021	31	3	2021	100%
NO	ninguna	1	3	2021	30	4	2021	100%
NO	ninguna	1	5	2021	31	5	2021	100%
NO	ninguna	1	6	2021	30	6	2021	
NO	ninguna	1	8	2021	31	8	2021	90
NO	ninguna	1	9	2021	30	9	2021	90
NO	ninguna	1	10	2021	31	10	2021	90
NO	ninguna	1	11	2021	30	11	2021	90
NO	ninguna	1	12	2021	31	12	2021	90
NO	ninguna	1	1		31	1		90
NO	ninguna	1	2		28	2		90

En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na

Acta No:	42	Tema:	Comité ordinario Copasst Marzo 2022 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad.
Fecha:	08 de abril 2022	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	3:00 PM.	Hora Fin:	4:00 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas Para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. Validación de temas de seguridad y salud en el trabajo 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de colaboradores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo. Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de marzo. Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Claudia García	Miembro de Copasst
Marialejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst	Wendy Tatiana Suarez Cadena	Miembro de Copasst
Maria Isabel Suarez Carvajal	Miembro de Copasst	Jessica Andrea Angel Mejía	Miembro de Copasst
Luz Mary Traslaviña Contreras	Invitada – ARL SURA	Daniela Carreño	Invitada – Sup. Admón.

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día **viernes 08 de abril de 2022 a las 3:00 pm:**

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: **Acta N° 041 del 04 de marzo de 2022**

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01.

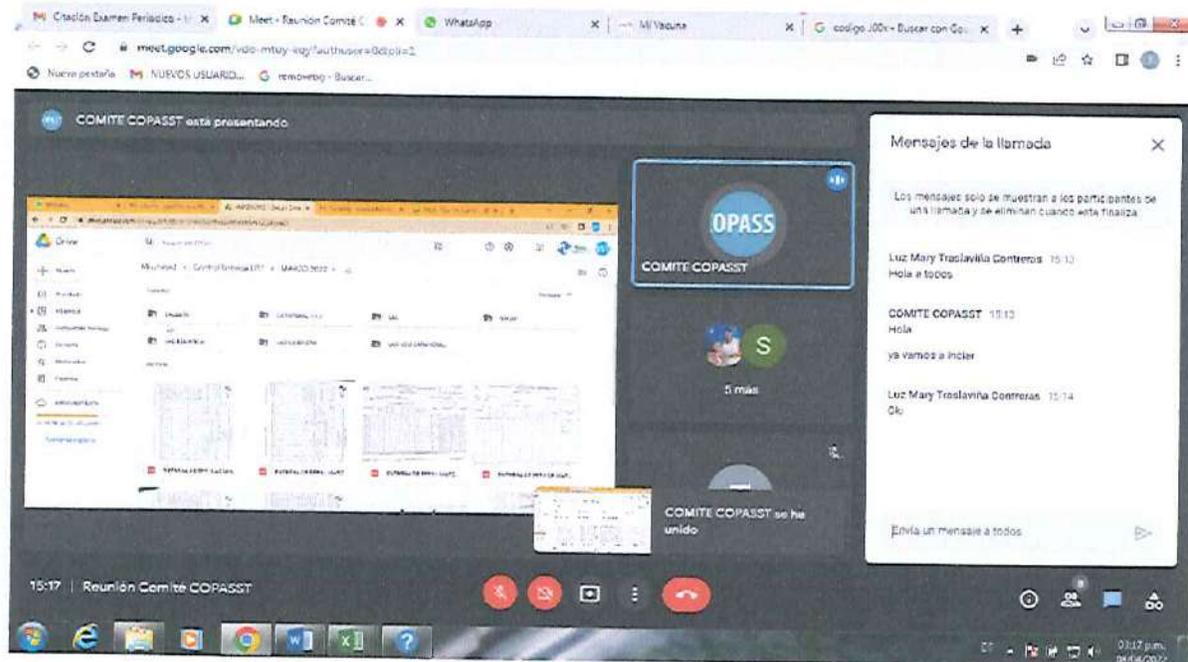
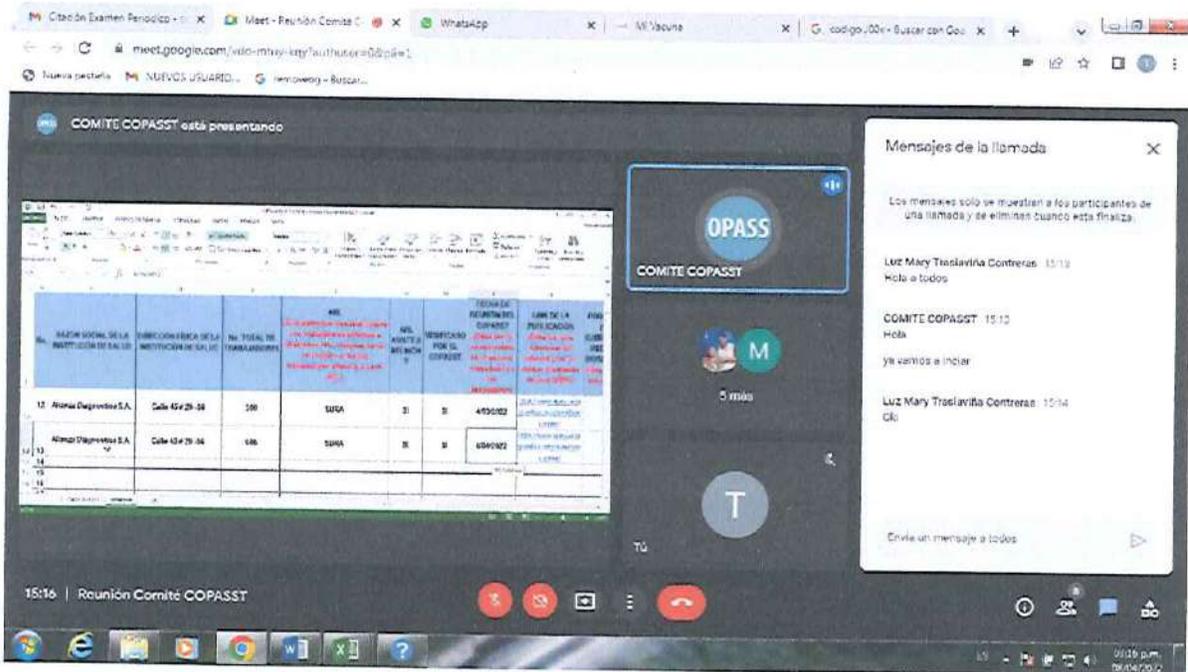
Se procede a revisar los ítem del libro de excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de noviembre:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLyZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

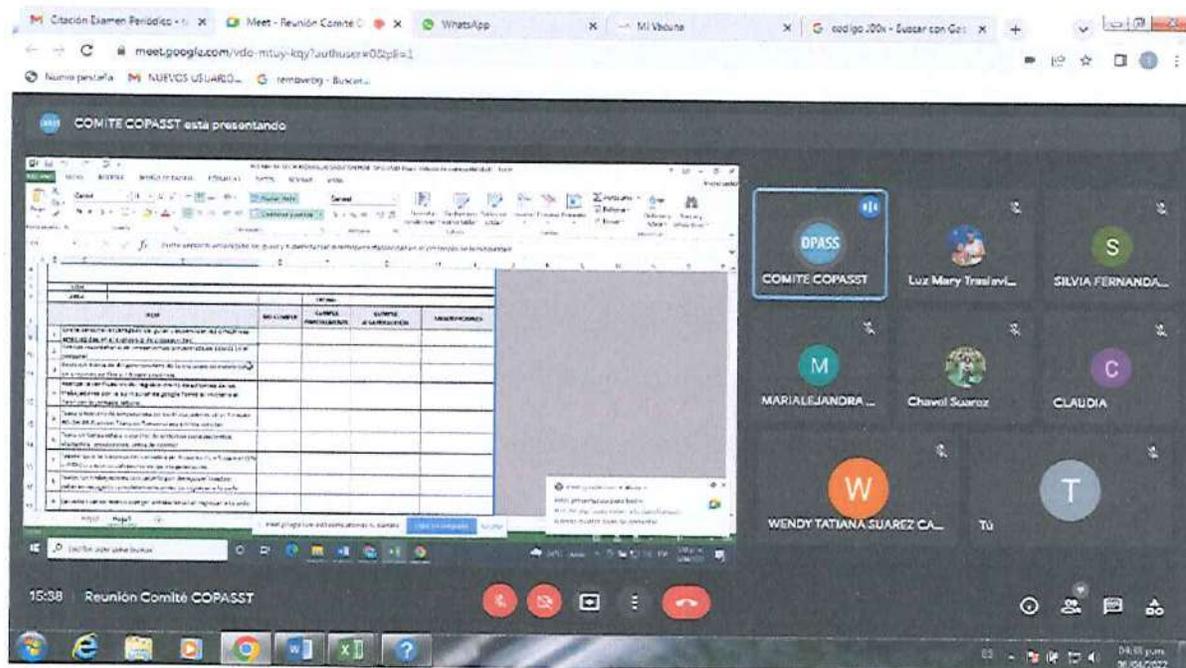
5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de diciembre a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.
7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de

manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.



8. Se habla con la asesora de la ARL SURA para la entrega de los EPP'S que en este momento se encuentran suministrando Alianza Diagnostica, nos informan que se continua realizando la entrega de los mismos mientras se mantenga la emergencia sanitaria, que este caso va hasta el día 30 de Abril del presente año, si esta situación cambia de parte de la ARL SURA nos informaran el paso a seguir.

- Se socializa con la asesora de la ARL SURA el formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad, para que dé su parte nos apoye con él la actualización del mismo para continuar realizando la inspección de bioseguridad por parte de los integrantes del COPASST y de la Coordinación de SST.



- Se realizó socialización de los protocolos de bioseguridad del 22 al 28 de marzo del 2022 en todas las sedes.
- Se realiza seguimiento al personal que reporta síntomas por parte de la coordinación de SST, en el cual se evidencia personal y se dirección para que reciban la respectiva atención médica.
- Se realizó entrega de pad mouse al personal de imagenología del CEI, laboratorio clínico de la principal y la clínica Chicamocha, administrativos (Gestión Humana, Calidad, cuentas médicas, contabilidad).
- Se realiza conformación de las brigadas de emergencia mediante acta y se estableció por cargos, a su vez se realizó socialización de la conformación al personal que fue asignado de acuerdo a su cargo.
- Se realiza capacitación del manejo del kit de derrames en acompañamiento del practicante de ingeniería ambiental en las sedes principal y CEI.
- Se socializa que él se autorizaron la toma de las titulaciones para el personal del área asistencial que se encuentra laborando y que no presento dicho documento al momento del ingreso a realizar sus labores. Se indica al personal del COPASST, informar a las personas que se programaron a que se realicen dicha titulación.

16. Se socializa que el plan de trabajo y el cronograma de capacitación para el 2022 ya se elaboró por parte de la coordinación de SST y apoyo de la ARL SURA, fue validado por parte de la Dirección de Gestión Humana y Jurídica; y se envió a validación por parte de la gerencia general.

17. Se informa en la reunión de la ARL SURA, que de acuerdo a las inspecciones en las cuales se nos han apoyado las respectivas novedades se ha logrado dar cumplimiento a las siguientes:

- Entrega de locker's en el call center en la sede Bucarica.
- Se ajustó la ubicación de los puestos de trabajo de los call center en la sede Bucarica.
- El brazo del equipo de la toma de Rayos X, se reparó en la sede Bucarica.
- Se hizo entrega de pad mouse al laboratorio de la sede clínica chicamocha.
- Se realizó capacitación del uso del kit de derrames de la sede clínica chicamocha.

18. Se organiza con los representantes del COPASST inspección para entre los meses de abril y mayo a la sede de CEI.

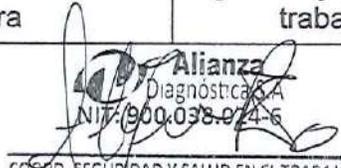
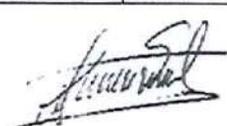
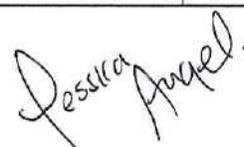
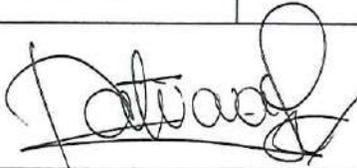
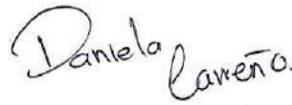
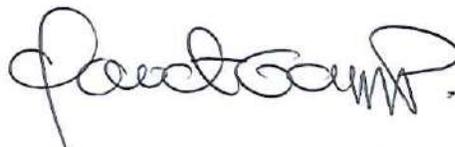
Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizaran las reuniones mensuales, próxima reunión 06 de mayo de 2022.

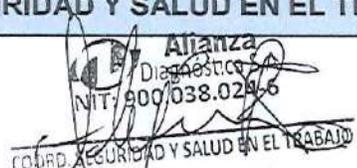
Siendo las 4:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

3. COMPROMISOS

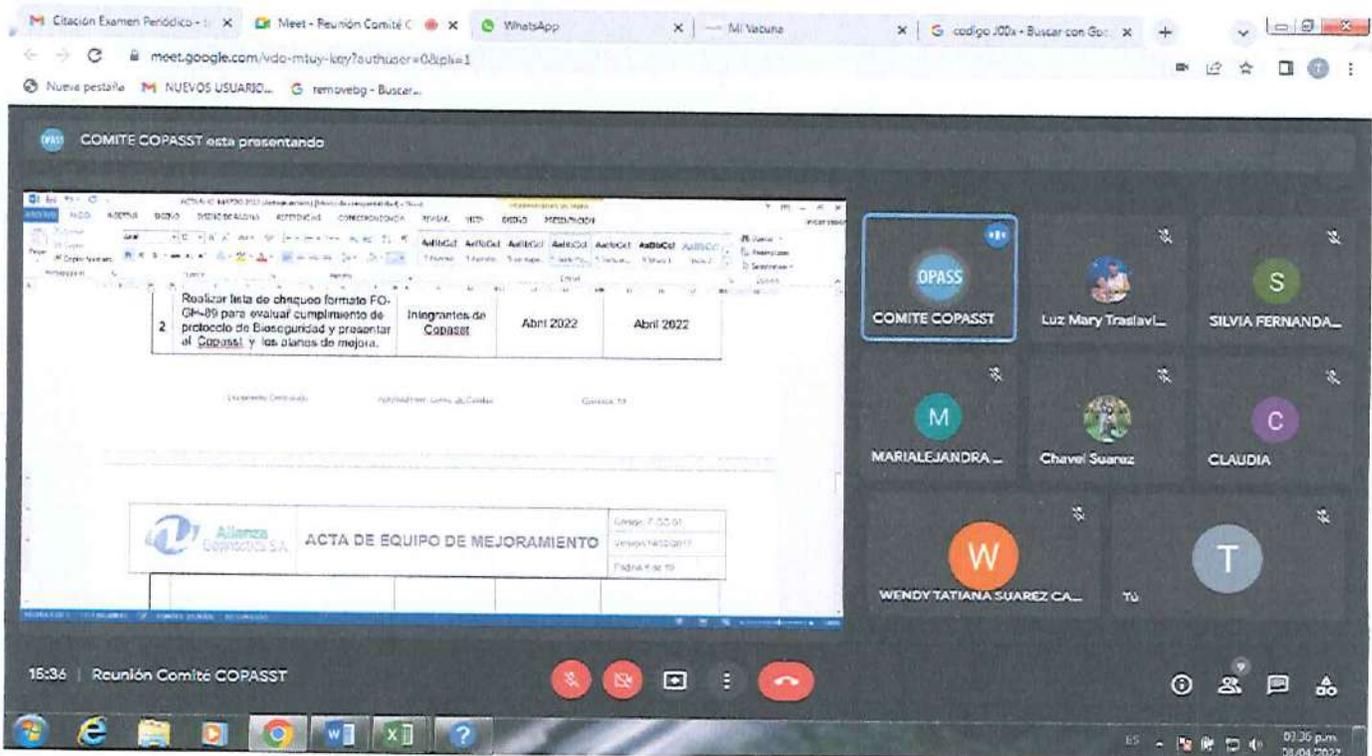
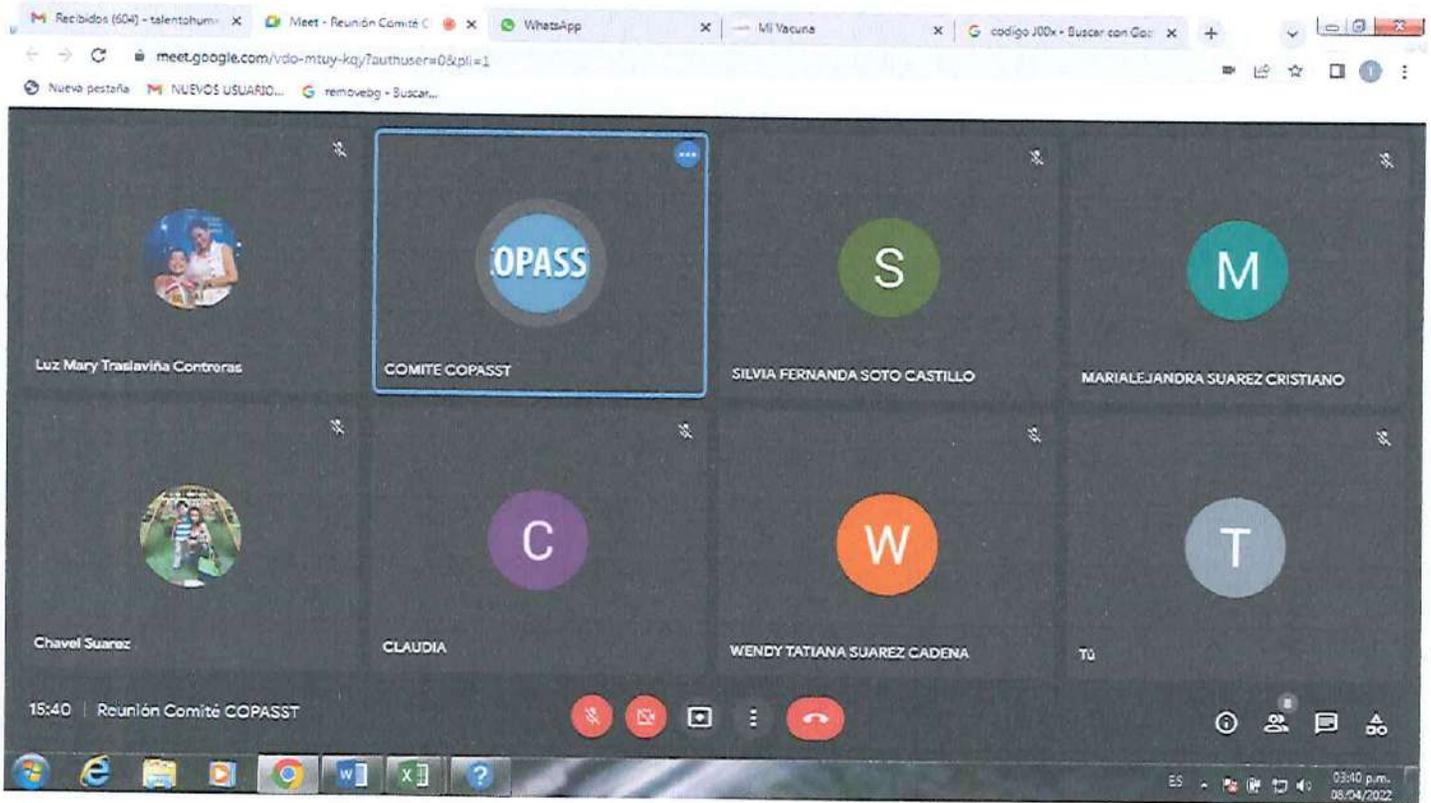
Nº	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Abril 2022
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Abril 2022	Abril 2022
4	Actualización del formato FO-GH-89	Coordinadora SST/ ARL SURA	Abril 2022	Abril 2022
5	Inspección de COPASST a la sede de CEI	Integrantes de Copasst	Abril 2022	Junio 2022

FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	Marialejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst
 Alianza Diagnóstica S.A. NIT: 900.038.024-6 COORD. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
Maria Isabel Suarez Carvajal	Miembro de Copasst	Jessica Andrea Angel Mejía	Miembro de Copasst
			
Wendy Tatiana Suarez Cadena	Miembro Copasst	Daniela Carreño	Invitada Supervisora Admón.
			
Claudia García	Miembro Copasst	Luz Mary Traslaviña Contreras	Invitada – ARL SURA
		Deja firma en el acta de participación por parte de la ARL en el correo	

LIDER DE LA REUNION	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
 Marialejandra Suarez Cristiano Miembro del COPASST	 Alianza Diagnóstica S.A. NIT: 900.038.024-6 COORD. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST

Registro de participación



No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la instittción de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -55	396	SURA	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	399	SURA	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	426	SURA	NO
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	435	SURA	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	558	SURA	SI
6	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	543	SURA	SI
8	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI
9	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	562	SURA	SI
10	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	557	SURA	SI
11	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	572	SURA	NO
12	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	586	SURA	SI

13	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	608	SURA	SI
----	-----------	--------------------------	-------------------	-----	------	----

VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el período estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Directos)</i>
SI	26/02/2021		90	SI	SI	
SI	26/03/2021		90	SI	SI	
SI	4/06/2021		90	SI	SI	323
SI	2/07/2021		90	SI	SI	258
SI	3/09/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	138
SI	7/10/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	124
SI	5/11/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	126
SI	6/12/2021	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	129
SI	7/01/2022	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	135
SI	4/02/2022	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	308
SI	4/03/2022	https://www.alianzadiag.com/nosotros/copasst	90	SI	SI	301

SI	8/04/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/como-somos	90	SI	SI	310
-----------	------------------	---	-----------	-----------	-----------	------------

Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso)</small>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <small>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso)</small>	Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?
		SI	SI	SI
		SI	SI	SI
103		SI	SI	SI
177		SI	SI	SI
209	211	SI	SI	SI
204	215	SI	SI	SI
219	217	SI	SI	SI
214	219	SI	SI	SI
214	208	SI	SI	SI
219	45	SI	SI	SI
223	62	SI	SI	SI

238	60	SI	SI	SI
-----	----	----	----	----

Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN
SI	Preventivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	Preventivas y correctivas	SI		SI
SI	Correctivas	SI		SI
SI	NO	NA		NO
SI	NO	NA		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
SI	Preventivas y correctivas	SI		NO

SI	Preventivas y correctivas	SI		NO
-----------	----------------------------------	-----------	--	-----------

900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo	
-----------	-----------	------------------------------------	--------	------	--

La IPS recibio en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de deshechables, ...)	Día de inicio del reporte	Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Cualquiera de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)
NO	ninguna	2	2	2021	31	3	2021	100%
NO	ninguna	1	3	2021	30	4	2021	100%
NO	ninguna	1	5	2021	31	5	2021	100%
NO	ninguna	1	6	2021	30	6	2021	
NO	ninguna	1	8	2021	31	8	2021	90
NO	ninguna	1	9	2021	30	9	2021	90
NO	ninguna	1	10	2021	31	10	2021	90
NO	ninguna	1	11	2021	30	11	2021	90
NO	ninguna	1	12	2021	31	12	2021	90
NO	ninguna	1	1		31	1		90
NO	ninguna	1	2		28	2		90

NO	ninguna	1	3		31	3		90
-----------	----------------	----------	----------	--	-----------	----------	--	-----------

En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
0	0	Na	Na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na
		Alianza Dianostica S.A.	Na

		Alianza Dianostica S.A.	Na
--	--	--------------------------------	-----------

Acta No:	43	Tema:	Comité ordinario Copasst Abril 2022 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad.
Fecha:	06 de mayo 2022	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	3:00 PM.	Hora Fin:	4:00 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas Para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. Validación de temas de seguridad y salud en el trabajo 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de colaboradores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo. Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de abril. Temas relevantes de seguridad y salud en el trabajo Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Mayerly Guerra Plata	Miembro de Copasst
Marialejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst	Wendy Tatiana Suarez Cadena	Miembro de Copasst
Maria Isabel Suarez Carvajal	Miembro de Copasst	Alexander Acuña	Miembro de Copasst

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día viernes 06 de mayo de 2022 a las 3:00 pm:

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: **Acta N° 042 del 08 de abril de 2022**

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01.

Se procede a revisar los ítem del libro de Excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de noviembre:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLyZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de abril a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.
7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.

1- Informe COPASST ARL - Excel

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZÓN SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (En la institución de salud existe con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o lista por trabajadores afiliados a cada ARL.)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?	VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el periodo solicitado en las finalidades de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a través de One Drive)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE BIODIVERSIDAD (mínimo entre 1 y 100)	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -65	606	SURA	SI	SI	24/2022	https://www.alianza diagnostica.com/nuestros/copasst	90	SI
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -65	590	SURA	NO	SI	05/2022	https://www.alianza diagnostica.com/nuestros/copasst	90	SI

8. Socialización del comunicado enviado por parte del Inspector de trabajo y seguridad social del departamento de Santander. Se anexa oficio.

Oficio hospitalales.pdf

Bucaramanga, 04 de mayo de 2022

Al responder por favor citar este número de radicado

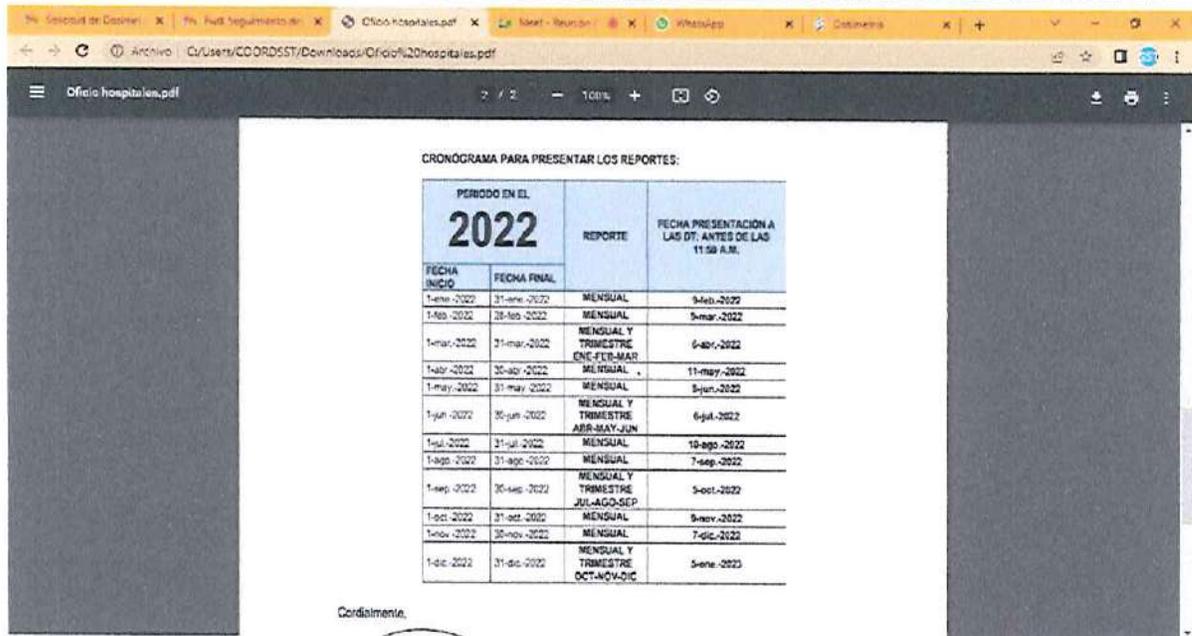
Doctores
**REPRESENTANTES LEGALES
 COMITES PARITARIOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST**
 Bucaramanga, Santander.

ASUNTO: Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

Respetados doctores:

Por medio de la presente me permito como primera medida extender un agradecimiento a las instituciones prestadoras de salud, a sus representantes legales, miembros de comité de SST y a los responsables del SGSSST, por su buen desempeño respecto del reporte de las reuniones de los COPASST con relación a la entrega de elementos de protección personal, actividad que se viene desarrollando mes a mes desde mayo del 2021, y tal como se planeó desde el inicio de realizarlo hasta que permitiera la emergencia sanitaria, continuaremos con esta importante tarea durante el año 2022.

Por lo tanto, me permito con este comunicado su palabra. [Copiar](#) [Compartir](#) [Omitido](#)

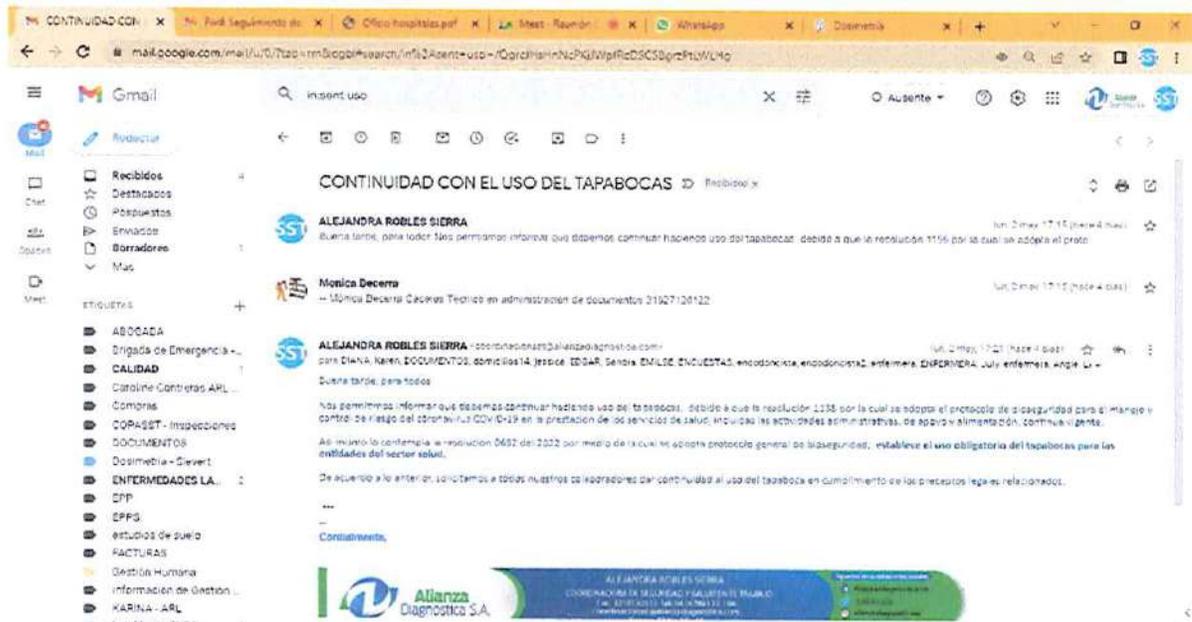


CRONOGRAMA PARA PRESENTAR LOS REPORTES:

PERIODO EN EL 2022		REPORTES	FECHA PRESENTACION A LAS 07. ANTES DE LAS 11:59 A.M.
FECHA INICIO	FECHA FINAL		
1-feb-2022	31-ene-2022	MENSUAL	3-feb-2022
1-feb-2022	28-feb-2022	MENSUAL	5-mar-2022
1-mar-2022	31-mar-2022	MENSUAL Y TRIMESTRE ENCE-FEB-MAR	6-abr-2022
1-abr-2022	30-abr-2022	MENSUAL	11-may-2022
1-may-2022	31-may-2022	MENSUAL	8-jun-2022
1-jun-2022	30-jun-2022	MENSUAL Y TRIMESTRE ABR-MAY-JUN	6-jul-2022
1-jul-2022	31-jul-2022	MENSUAL	10-ago-2022
1-ago-2022	31-ago-2022	MENSUAL	7-sep-2022
1-sep-2022	30-sep-2022	MENSUAL Y TRIMESTRE JUL-AGO-SEP	5-oct-2022
1-oct-2022	31-ott-2022	MENSUAL	9-nov-2022
1-nov-2022	30-nov-2022	MENSUAL	7-dic-2022
1-dic-2022	31-dic-2022	MENSUAL Y TRIMESTRE OCT-NOV-DIC	5-ene-2023

Cordialmente,

9. Se recuerda a los integrantes que participaron en el comité por parte de la coordinación de SST, que se debe dar continuidad con el cumplimiento de la resolución 1155 por la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control de riesgo del coronavirus COVID-19 en la prestación de los servicios de salud, incluidas las actividades administrativas, de apoyo y alimentación.



CONTINUIDAD CON EL USO DEL TAPABOCAS

ALEJANDRA ROBLES SIERRA
Buenas tardes, para todos los permisionarios que debemos continuar haciendo uso del tapabocas, debido a que la resolución 1155 por la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control de riesgo del coronavirus COVID-19 en la prestación de los servicios de salud, incluidas las actividades administrativas, de apoyo y alimentación, continúa vigente.

Monica Decena
— Monica Decena | Decena Técnico en administración de documentos 21927120122

ALEJANDRA ROBLES SIERRA - coordinacion.sst@alianzadiagnostica.com
para DIANA Karen, DOCUMENTOS, comités14, Jessica, EDGAR, Genia, EMILCE, ENCUESTAS, endodonzista, endodonzista2, enfermera, DISPENSARIA, July, enfermera, Angie, Li -
Buenas tardes, para todos

nos permitimos informar que debemos continuar haciendo uso del tapabocas, debido a que la resolución 1155 por la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control de riesgo del coronavirus COVID-19 en la prestación de los servicios de salud, incluidas las actividades administrativas, de apoyo y alimentación, continúa vigente.

Así mismo lo contempla la resolución 0682 del 2022 por medio de la cual se adopta protocolo general de bioseguridad, establece el uso obligatorio del tapabocas para las entidades del sector salud.

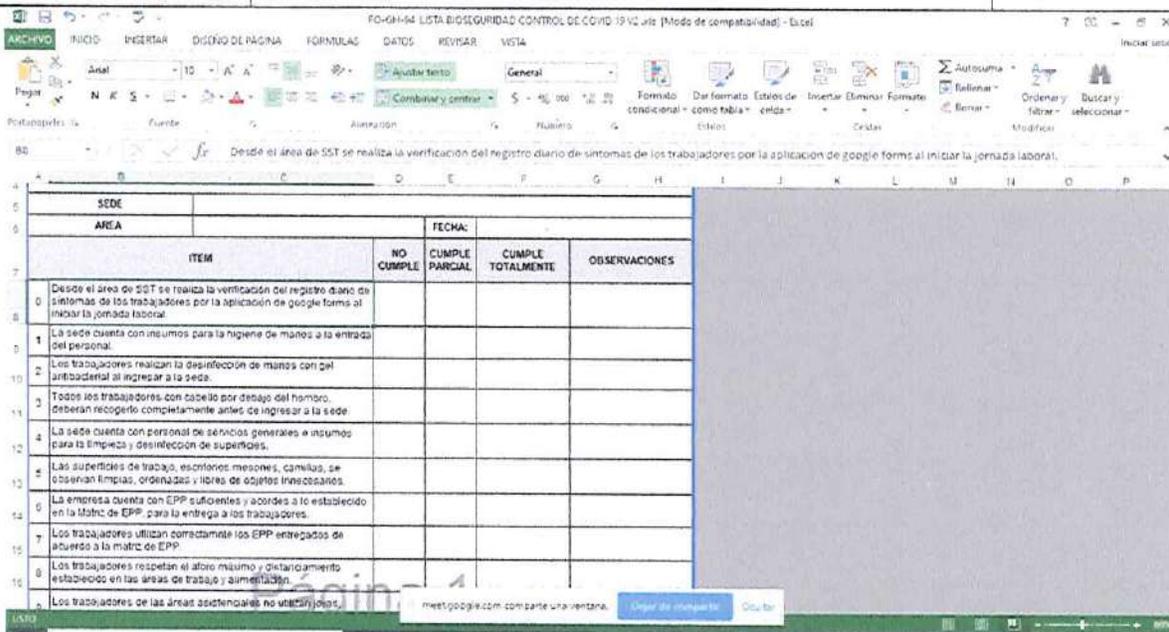
De acuerdo a lo anterior, solicitamos a todos nuestros colaboradores dar continuidad al uso del tapabocas en cumplimiento de los preceptos legales relacionados.

...

[Consultar más](#)

Alianza Diagnóstica S.A.
CORPORACIÓN DE SALUD Y BIENESTAR
CALLE 100 No. 100-100, Bogotá, Colombia
Tel: (57) (01) 476 47 0000 | Fax: (57) (01) 476 47 0001 | Email: info@alianzadiagnostica.com

10. Se socializa la nueva versión del formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad.



11. Se realiza seguimiento al personal que reporta síntomas por parte de la coordinación de SST, en el cual se evidencia personal y se dirección para que reciban la respectiva atención médica.
12. Se socializa que en el periodo del mes de abril de 2022 se presentaron dos accidentes de trabajo correspondientes al área de Laboratorio Clínico, de los cuales fueron por causas del trabajo y por accidente de tránsito.
13. Se organiza con los representantes del COPASST inspección para entre los meses de mayo y Junio a la sede de CEI.

Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizaran las reuniones mensuales, próxima reunión 03 de junio de 2022.

Siendo las 4:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

3. COMPROMISOS

Nº	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Mayo 2022
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Mayo 2022	Mayo 2022



ACTA DE EQUIPO DE MEJORAMIENTO

Código: F-GC-01

Versión: 14/02/2017

Página 6 de 7

3	Inspección de COPASST a la sede de CEI	Integrantes de Copasst	Mayo 2022	Julio 2022
---	--	------------------------	-----------	------------

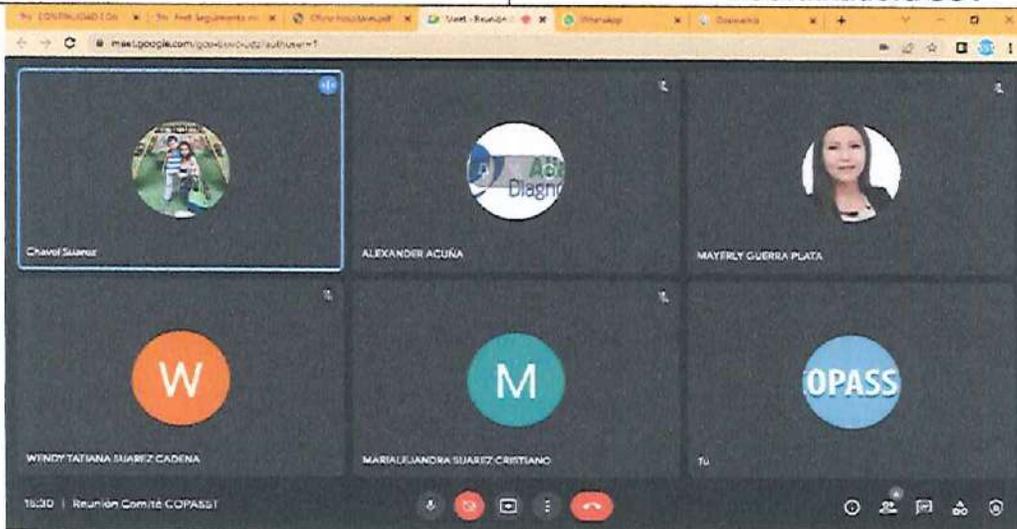
FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	Marialejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst
 Alianza Diagnóstica S.A. NIT: 900.038.024-6 COORD. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
Maria Isabel Suarez Carvajal	Miembro de Copasst	Mayerly Guerra Plata	Miembro de Copasst
Wendy Tatiana Suarez Cadena	Miembro Copasst	Alexander Acuña	Miembro de Copasst

LIDER DE LA REUNION

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

 Marialejandra Suarez Cristiano Miembro del COPASST	 Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST
--	--



Bucaramanga, 04 de mayo de 2022

Al responder por favor citar este número de radicado

Doctores

REPRESENTANTES LEGALES

COMITES PARITARIOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST

Bucaramanga, Santander.

ASUNTO: Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

Respetados doctores;

Por medio de la presente me permito como primera medida extender un agradecimiento a las instituciones prestadoras de salud, a sus representantes legales, miembros de comité de SST y a los responsables del SGSST, por su buen desempeño respecto del reporte de las reuniones de los COPASST con relación a la entrega de elementos de protección personal, actividad que se viene desarrollando mes a mes desde mayo del 2021, y tal como se planeó desde el inicio de realizarlo hasta que persista la emergencia sanitaria, continuaremos con esta importante tarea durante el año 2022.

Por lo anterior, y en atención a que en meses anteriores algunas entidades del sector salud han omitido cumplir con el requerimiento hecho por el despacho, no realizando el envío de las respectivas actas del COPASST mes a mes acorde al cronograma previamente socializado, me permito darles a conocer los parámetros para continuar con el reporte de las reuniones del COPASST:

1. Se les requiere como primera medida para que mensualmente se convoque al COPASST y en esta instancia realice el control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19, aplicable a cada sector.
2. Presentar ante la Dirección territorial de Santander del Ministerio de Trabajo un informe el cual debe ser avalado por el representante legal, responsable del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y COPASST o Vigía de SST y presentado en el siguiente orden: 1. Archivo de excel "Requerimiento entidades de salud Santander"
3. Carpeta de evidencias, enumeradas de acuerdo con el orden de las siguientes preguntas. (Enviar el link en el que se carga la documentación y evidencias).

Por lo anterior, de manera respetuosa se insta a los representantes legales de las entidades, a los encargados del SG SST y a los miembros del COPASST para dar continuidad con el reporte de actas del COPASST acorde a los lineamientos previamente socializados.

Adjunto documento de Excel con el cuadro a diligenciar y cronograma de presentación de informes formato Excel

Sede Administrativa
Dirección: Carrera 14 No.
99-33
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13
Teléfono PBX
(601) 3779999

Atención Presencial
Con cita previa en cada
Dirección Territorial o
Inspección Municipal del
Trabajo.

Línea nacional gratuita
018000 112518
Celular
120
www.mintrabajo.gov.co

Con Trabajo Decente el futuro es de todos

 @mintrabajoco

 @MinTrabajoCo

 @MintrabajoCol



El empleo
es de todos

Mintrabajo

CRONÓGRAMA PARA PRESENTAR LOS REPORTES:

PERIODO EN EL 2022		REPORTE	FECHA PRESENTACIÓN A LAS DT: ANTES DE LAS 11:59 A.M.
FECHA INICIO	FECHA FINAL		
1-ene.-2022	31-ene.-2022	MENSUAL	9-feb.-2022
1-feb.-2022	28-feb.-2022	MENSUAL	9-mar.-2022
1-mar.-2022	31-mar.-2022	MENSUAL Y TRIMESTRE ENE-FEB-MAR	6-abr.-2022
1-abr.-2022	30-abr.-2022	MENSUAL	11-may.-2022
1-may.-2022	31-may.-2022	MENSUAL	8-jun.-2022
1-jun.-2022	30-jun.-2022	MENSUAL Y TRIMESTRE ABR-MAY-JUN	6-jul.-2022
1-jul.-2022	31-jul.-2022	MENSUAL	10-ago.-2022
1-ago.-2022	31-ago.-2022	MENSUAL	7-sep.-2022
1-sep.-2022	30-sep.-2022	MENSUAL Y TRIMESTRE JUL-AGO-SEP	5-oct.-2022
1-oct.-2022	31-oct.-2022	MENSUAL	9-nov.-2022
1-nov.-2022	30-nov.-2022	MENSUAL	7-dic.-2022
1-dic.-2022	31-dic.-2022	MENSUAL Y TRIMESTRE OCT-NOV-DIC	5-ene.-2023

Cordialmente,

OSCAR JAVIER REYES CHAPARRO
Inspector de trabajo y Seguridad Social

Sede Administrativa
Dirección: Carrera 14 No.
99-33
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13
Teléfono PBX
(601) 3779999

Atención Presencial
Con cita previa en cada
Dirección Territorial o
Inspección Municipal del
Trabajo.

Línea nacional gratuita
018000 112518
Celular
120
www.mintrabajo.gov.co

Con Trabajo Decente el futuro es de todos



@mintrabajoco



@MinTrabajoCo



@MintrabajoCol

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?	VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el período estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	572	SURA	NO	SI	4/2/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	586	SURA	SI	SI	4/3/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	608	SURA	SI	SI	8/4/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	599	SURA	NO	SI	6/5/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI

Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Directos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto directo con individuos clasificados como caso sospechoso o confirmado)</i>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso sospechoso. En este caso la exposición es incidental, es decir, la exposición es ajena a las funciones propias del cargo como por ejemplo personal de aseo, servicios generales)</i>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso sospechoso o confirmado en un ambiente laboral en el cual se puede generar transmisión de una persona a otra por su causa de la estrecha cercanía).</i>	Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?
SI	308	219	45	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	301	223	62	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	310	238	60	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	307	234	58	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas

¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN	Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto actuación administrativa (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte	La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1

Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Califique de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)	En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
1	2022	31	1	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A
2	2022	28	2	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A
3	2022	31	3	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A
4	2022	30	4	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A

Acta No:	44	Tema:	Comité ordinario COPASST Mayo 2022 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad.
Fecha:	03 de junio 2022	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	3:00 PM.	Hora Fin:	5:00 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo <i>(Para qué – Que se quiere lograr)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas Para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. Validación de temas de seguridad y salud en el trabajo 		
Agenda <i>(Temas indispensables para lograr los objetivos)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de colaboradores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo. Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de mayo. Temas relevantes de seguridad y salud en el trabajo Conclusiones y compromisos. 		
Participantes <i>(Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)</i>			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Diana Pérez	Miembro de Copasst
Marialejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst	Alexander Acuña	Miembro de Copasst
María Isabel Suarez Carvajal	Miembro de Copasst	Daniela Carreño	Supervisora admtna (Vigía SST)
Andrea Melisa Prada	Miembro de Copasst	Luz Mary Traslaviña	Asesora de la ARL SURA

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día viernes 03 de junio de 2022 a las 3:00 pm:

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: **Acta N° 043 del 06 de mayo de 2022**

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01.

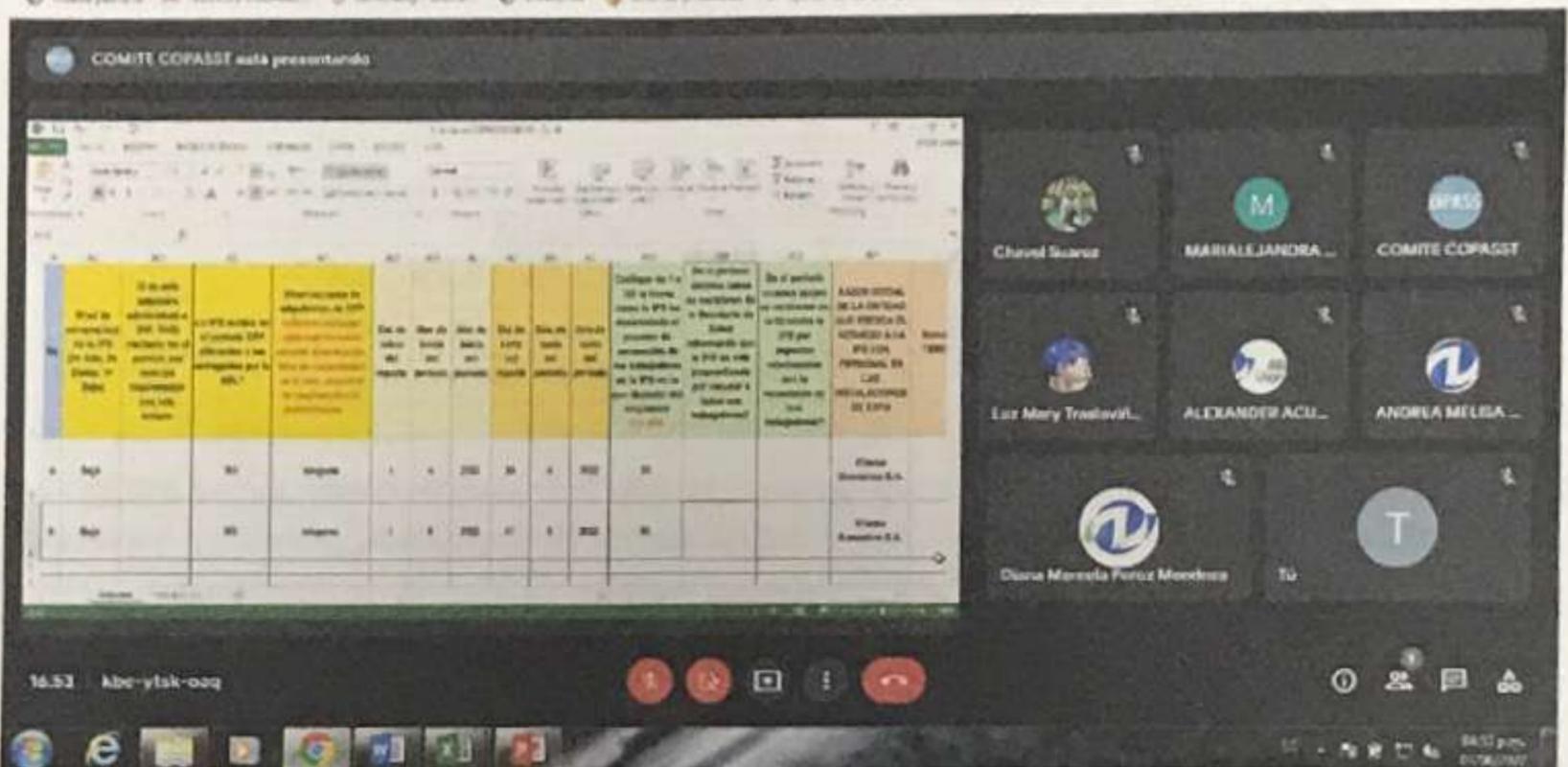
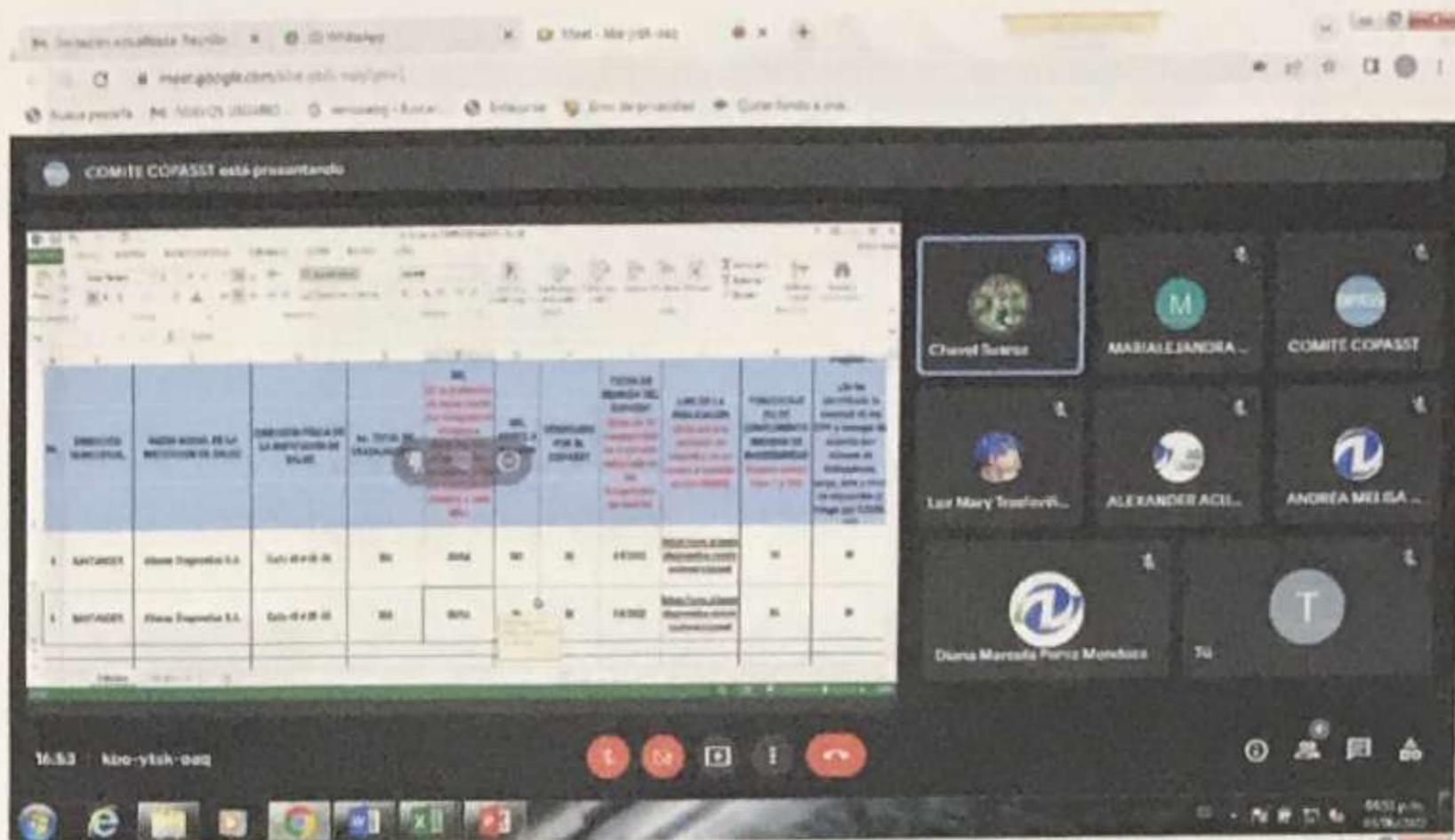
Se procede a revisar los ítem del libro de Excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de noviembre:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLyZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

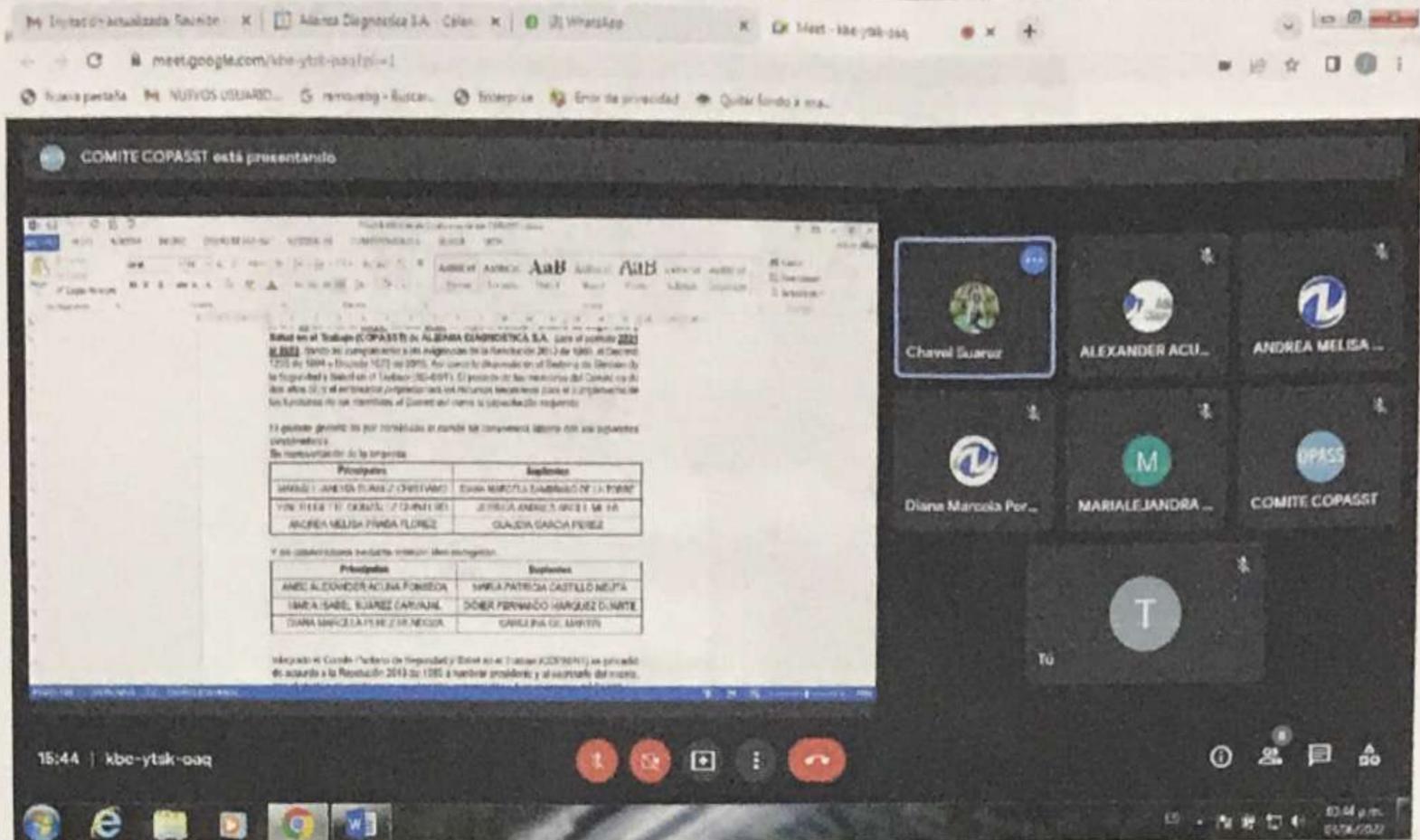
En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de su sede y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de mayo a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.
7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y

desinfección de superficies entre otras.



- Se realiza socialización de los nuevos integrantes, de acuerdo a las renunciaciones voluntarias que se presentaron durante el mes de mayo del personal que integraba el comité, tanto de parte de los colaboradores como de los representantes del empleador.



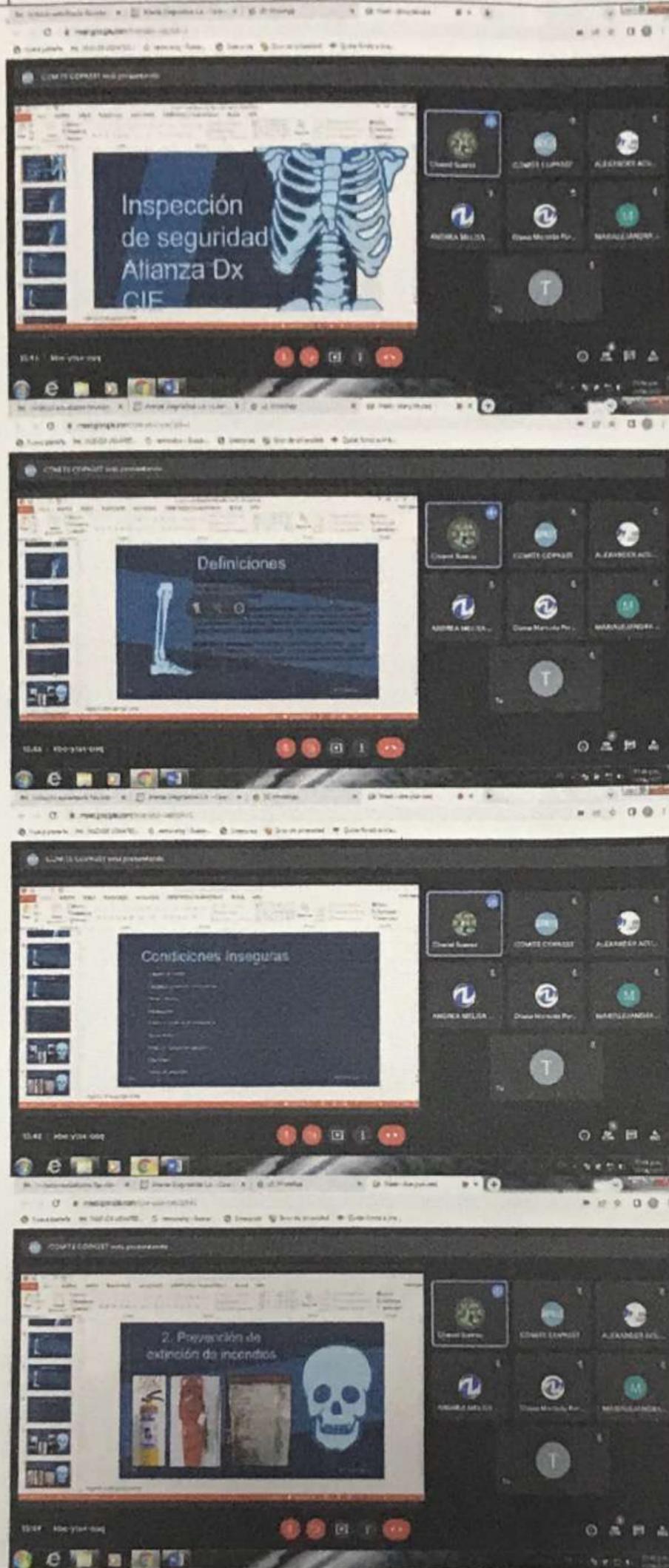
En representación de la empresa:

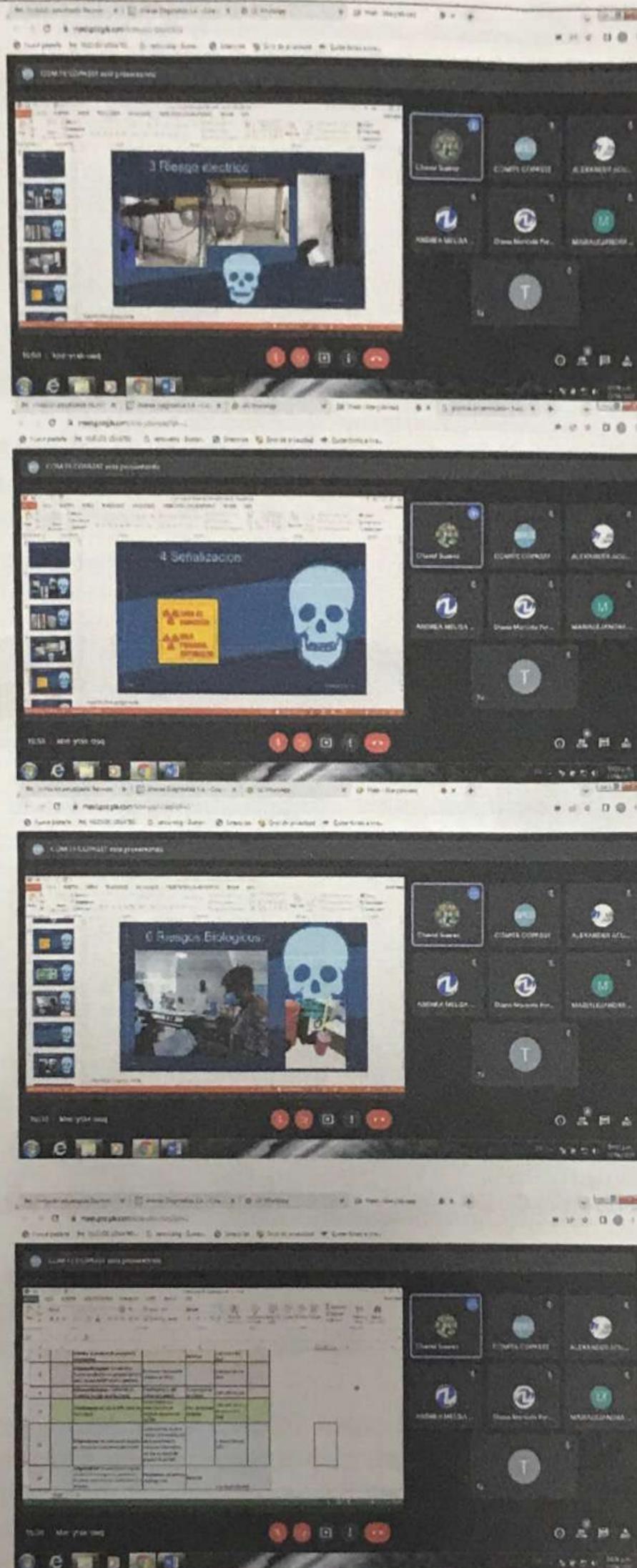
Principales	Suplentes
MARIALEJANDRA SUAREZ CRISTIANO	DIANA MARCELA ZAMBRANO DE LA TORRE
YINETH IBETTE GONZALEZ QUINTERO	JESSICA ANDREA ANGEL MEJIA
ANDREA MELISA PRADA FLOREZ	CLAUDIA GARCIA PEREZ

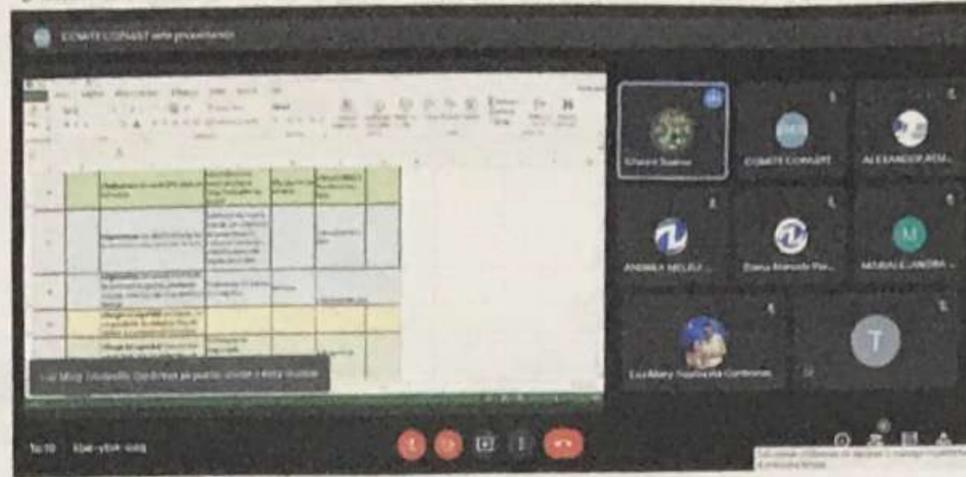
Y los colaboradores mediante votación libre escogieron:

Principales	Suplentes
ANEC ALEXANDER ACUNA FONSECA	MARIA PATRICIA CASTILLO NEUTA
MARIA ISABEL SUAREZ CARVAJAL	DIDIER FERNANDO MARQUEZ DUARTE
DIANA MARCELA PEREZ MENDOZA	CAROLINA GIL MARTIN

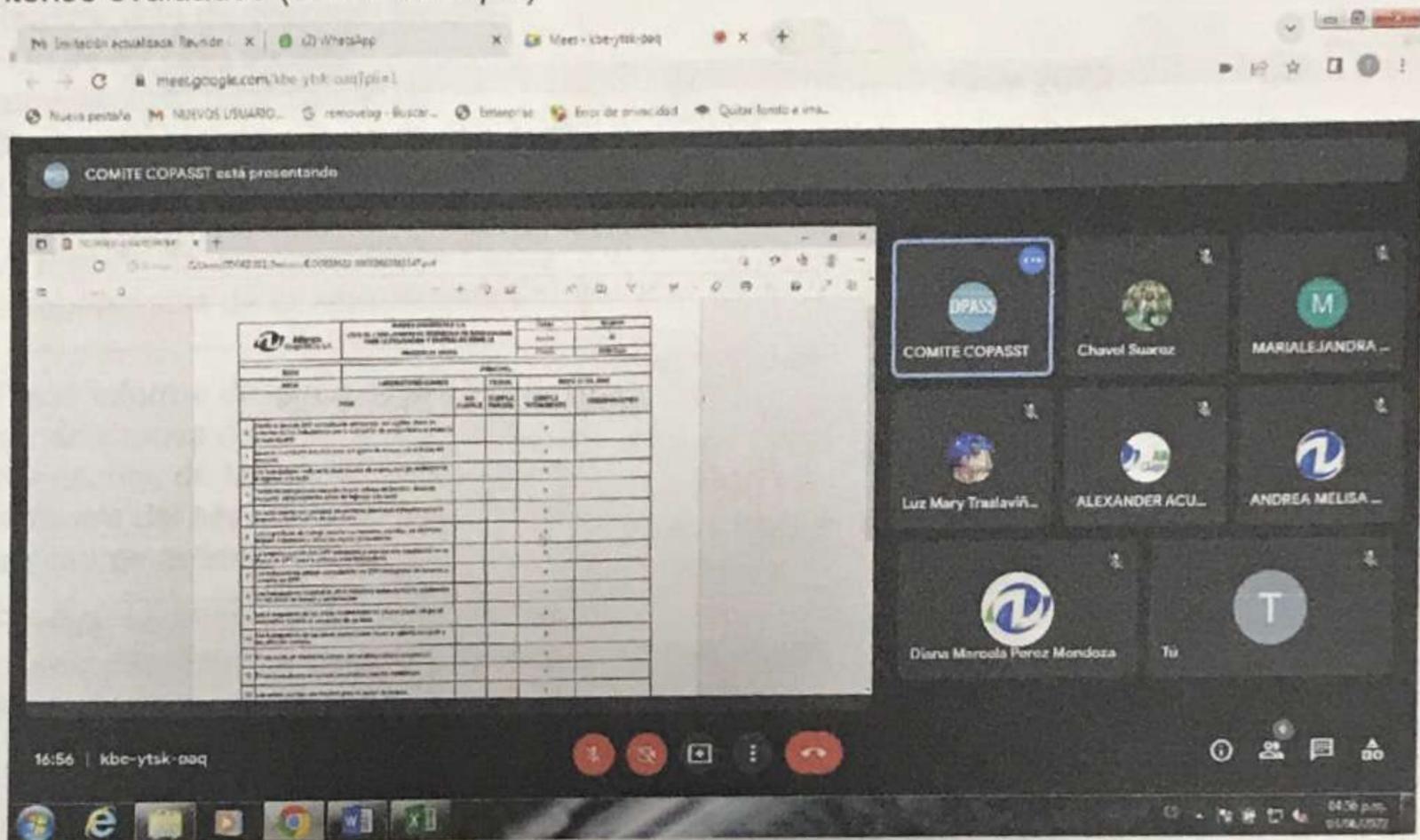
9. Se realiza seguimiento al personal que reporta síntomas por parte de la coordinación de SST, en el cual se evidencia personal y se dirección para que reciban la respectiva atención médica.
10. Se realiza socialización de la inspección de seguridad realizada por los integrantes del COPASST María Isabel Suarez y Alexander Acuña, en la sede CEI. Se socializo definiciones de relación con las inspecciones de seguridad, para que los integrantes tengan la claridad en los temas que se socializan y puedan también desarrollar de manera correcta las próximas inspecciones de seguridad.







11. Se socializa la inspección de bioseguridad realizada por el integrante del COPASST Alexander Acuña, al área de laboratorio, en el cual de acuerdo a la inspección cumplen el 100% de los criterios evaluados (se anexa copia)



12. Se socializa que en el periodo del mes de mayo de 2022 se presentaron cuatro accidentes de trabajo correspondientes al área de Laboratorio Clínico, de los cuales fueron por causas del trabajo (punciones) y por accidente de tránsito.
13. De parte de la integrante del COPASST María Isabel Suarez, se realiza socialización de la contingencia presentada en los primeros días del mes de Mayo, en los cuales se presentó un ataque cibernético a la plataforma de Salud Total, y se debió desarrollar el diligenciamiento de las historias clínicas de forma manual para poder realizar la atención de los pacientes que se tenían programados durante los días en los que no se podía tener acceso al sistema, por prevención de la afectación de las historias clínicas de los pacientes que ya se encuentran en el sistema y no se presentara una afectación mayor para la prestación del servicio.

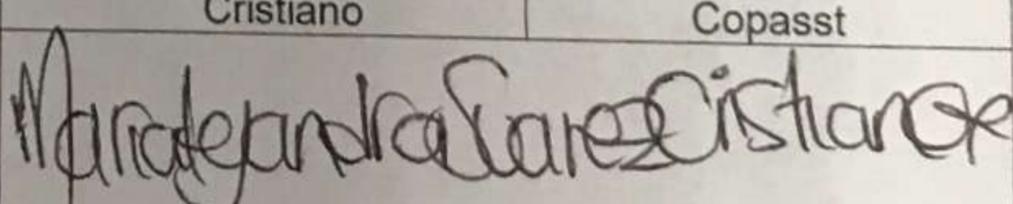
Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizaran las reuniones mensuales, próxima reunión 05 de julio de 2022.

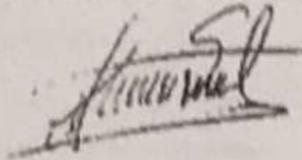
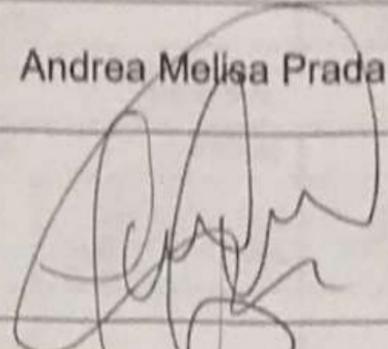
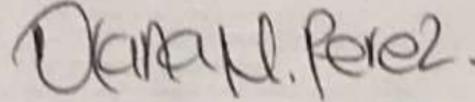
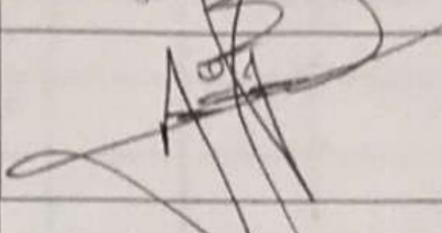
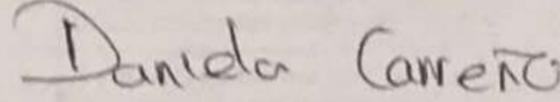
Siendo las 5:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

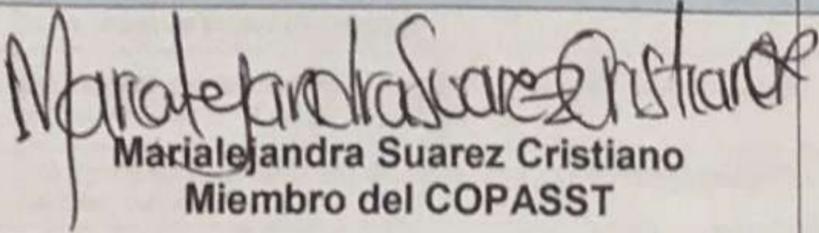
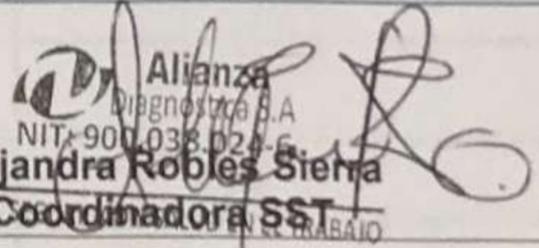
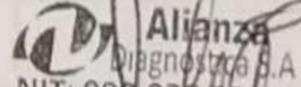
3. COMPROMISOS

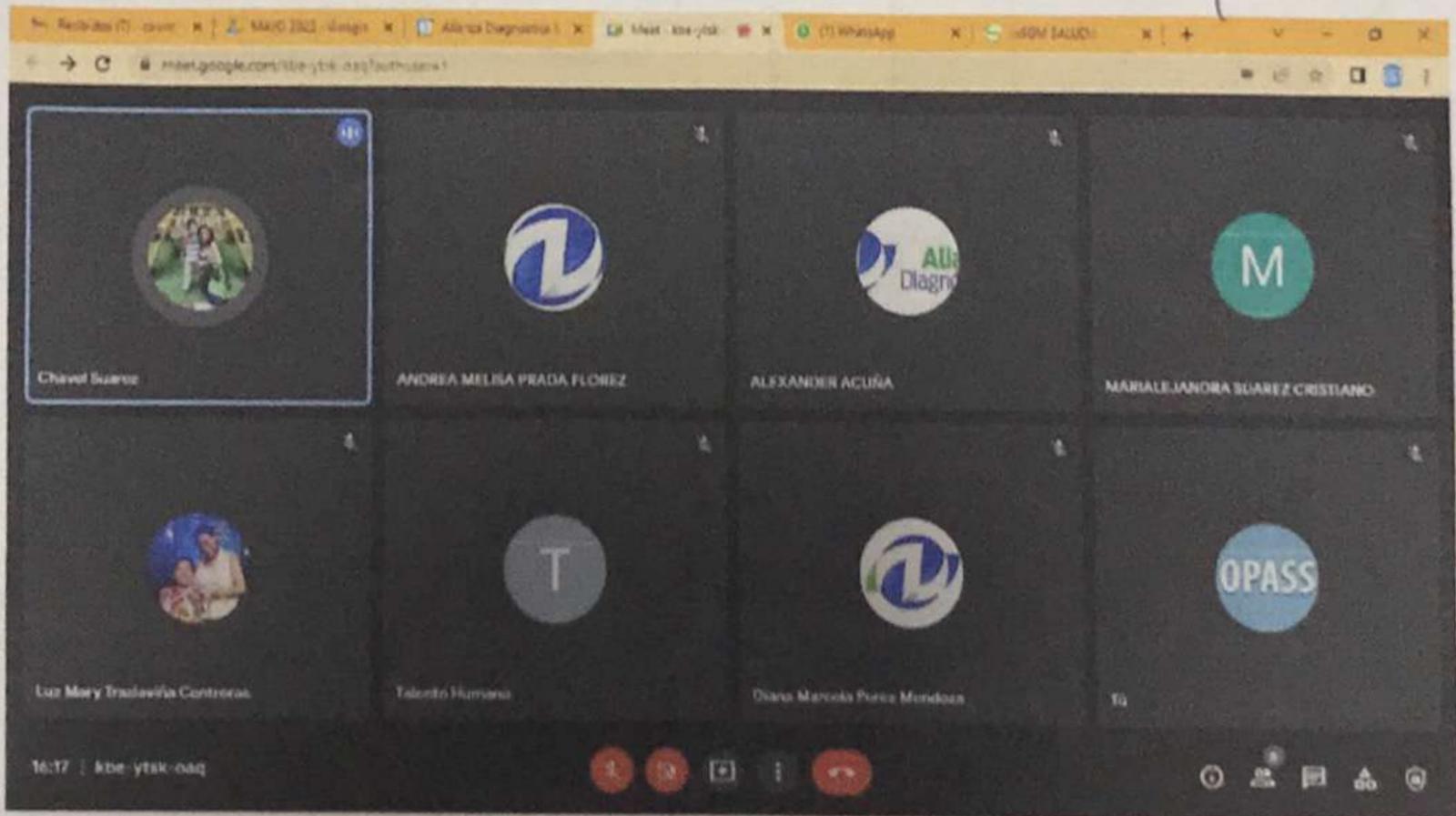
No	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Junio 2022
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Junio 2022	Junio 2022
3	Validación de las condiciones de los computadores de la sede Bucarica	TIC	Junio 2022	Julio 2022
4	Pasar informe de la supervisora administrativa de la sede Bucarica por escrito, de las condiciones de los software del servicio y computadores al área de calidad	Supervisora Administrativa e integrante del COPASST María Isabel Suarez	Junio 2022	Junio 2022
5	Realizar reunión con la coordinación cápita, dirección de calidad y medico formador, para validar la información correspondiente a la actividades realizadas con la formación del personal asistencial en los sistemas de atención a los usuarios.	Dirección de Calidad, coordinación cápita y medico formador	Junio 2022	Junio 2022

FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	María Alejandra Suarez Cristiano	Miembro de Copasst
 Alianza Diagnóstica S.A. NIT: 900.038.024-60 COORD. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			

María Isabel Suarez Carvajal	Miembro de Copasst	Andrea Melisa Prada	Miembro de Copasst
			
Diana Pérez	Miembro Copasst	Alexander Acuña	Miembro de Copasst
			
Daniela Carreño	Supervisora admtna (Vigía SST)	Luz Mary Traslaviña	Asesora de la ARL SURA
		Se deja evidencia de participación en el acta de la ARL SURA	

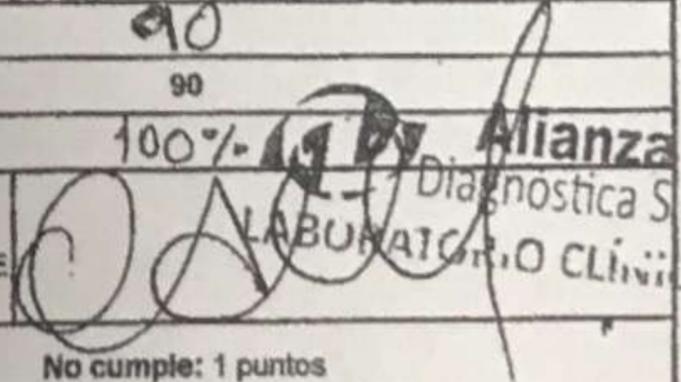
LIDER DE LA REUNION	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
 Marialejandra Suarez Cristiano Miembro del COPASST	  Alianza Diagnóstica S.A. NIT: 900.038.024-6 Alejandra Robles Sierra COORDINADORA SST





ALIANZA DIAGNÓSTICA S.A.
LISTA DE CUMPLIMIENTO DE PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD
PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID 19
PROCESO DE APOYO

Código:	FO-GH-94
Versión:	02
Emisión:	05/05/2022

SEDE		PRINCIPAL			
AREA		LABORATORIO CLINICO		FECHA:	MAYO 31 DE 2022
ITEM		NO CUMPLE	CUMPLE PARCIAL	CUMPLE TOTALMENTE	OBSERVACIONES
0	Desde el área de SST se realiza la verificación del registro diario de síntomas de los trabajadores por la aplicación de google forms al iniciar la jornada laboral.			X	
1	La sede cuenta con insumos para la higiene de manos a la entrada del personal.			X	
2	Los trabajadores realizan la desinfección de manos con gel antibacterial al ingresar a la sede.			X	
3	Todos los trabajadores con cabello por debajo del hombro, deberán recogerlo completamente antes de ingresar a la sede.			X	
4	La sede cuenta con personal de servicios generales e insumos para la limpieza y desinfección de superficies.			X	
5	Las superficies de trabajo, escritorios mesones, camillas, se observan limpias, ordenadas y libres de objetos innecesarios.			X	
6	La empresa cuenta con EPP suficientes y acordes a lo establecido en la Matriz de EPP, para la entrega a los trabajadores.			X	
7	Los trabajadores utilizan correctamente los EPP entregados de acuerdo a la matriz de EPP.			X	
8	Los trabajadores respetan el aforo máximo y distanciamiento establecido en las áreas de trabajo y alimentación.			X	
9	Los trabajadores de las áreas asistenciales no utilizan joyas, relojes ni accesorios durante el desarrollo de su labor.			X	
10	Los trabajadores de las áreas asistenciales llevan el cabello recogido y las uñas sin esmalte.			X	
11	En las salas de espera se cumple con el aforo máximo establecido.			X	
12	En los consultorios se cumple con el aforo máximo establecido.			X	
13	Las sedes cuentan con insumos para el lavado de manos.			X	
14	Los trabajadores conocen el procedimiento y realizan de forma correcta el lavado de manos.			X	
15	La sede cuenta con consultorio ALFA para atención de casos COVID.			X	
16	La sede cuenta con señalización de normas de bioseguridad, sillas demarcadas, puntos para espera, etc.			X	
17	Los jefes de área realizan y envían informe mensual de formatos de entrega de EPP al correo coordinacionsst@alianzadiagnostica.com			X	
TOTAL CALIFICACIÓN				90	
CALIFICACIÓN MÁXIMA				90	
% DE CUMPLIMIENTO				100%	
FIRMA DEL RESPONSABLE DE REALIZAR LA INSPECCIÓN:				FIRMA DEL SUPERVISOR ADMINISTRATIVO DE LA SEDE:	
ASIGNACIÓN CALIFICACIÓN		No cumple: 1 puntos Cumple Parcialmente: 3 puntos Cumple Satisfactoriamente: 5 puntos			

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?	VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el período estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	572	SURA	NO	SI	4/2/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	586	SURA	SI	SI	4/3/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	608	SURA	SI	SI	8/4/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	599	SURA	NO	SI	6/5/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	588	SURA	SI	SI	3/6/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI

Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Directos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto directo con individuos clasificados como caso sospechoso o confirmado)</i>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso sospechoso. En este caso la exposición es incidental, es decir, la exposición es ajena a las funciones propias del cargo como por ejemplo personal de aseo, servicios generales)</i>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso sospechoso o confirmado en un ambiente laboral en el cual se puede generar transmisión de una persona a otra por su causa de la estrecha cercanía).</i>	Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?
SI	308	219	45	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	301	223	62	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	310	238	60	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	307	234	58	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	299	231	58	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas

¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN	Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto administrativo (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte	La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1

Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Califique de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)	En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
1	2022	31	1	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
2	2022	28	2	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
3	2022	31	3	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
4	2022	30	4	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
5	2022	31	5	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A



Acta No:	45	Tema:	Comité ordinario COPASST Junio 2022 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad.
Fecha:	05 de julio 2022	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	4:00 PM.	Hora Fin:	5:00 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas Para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. Validación de temas de seguridad y salud en el trabajo 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de colaboradores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo. Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de Junio. Temas relevantes de seguridad y salud en el trabajo Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Diana Pérez	Miembro de Copasst
Martha Biviana Hernández Arenas	Miembro de Copasst	Daniela Carreño	Supervisora admtva (Vigía SST)
Andrea Melisa Prada	Miembro de Copasst		

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN



(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día viernes 05 de julio de 2022 a las 4:00 pm:

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: **Acta N° 044 del 03 de junio de 2022**

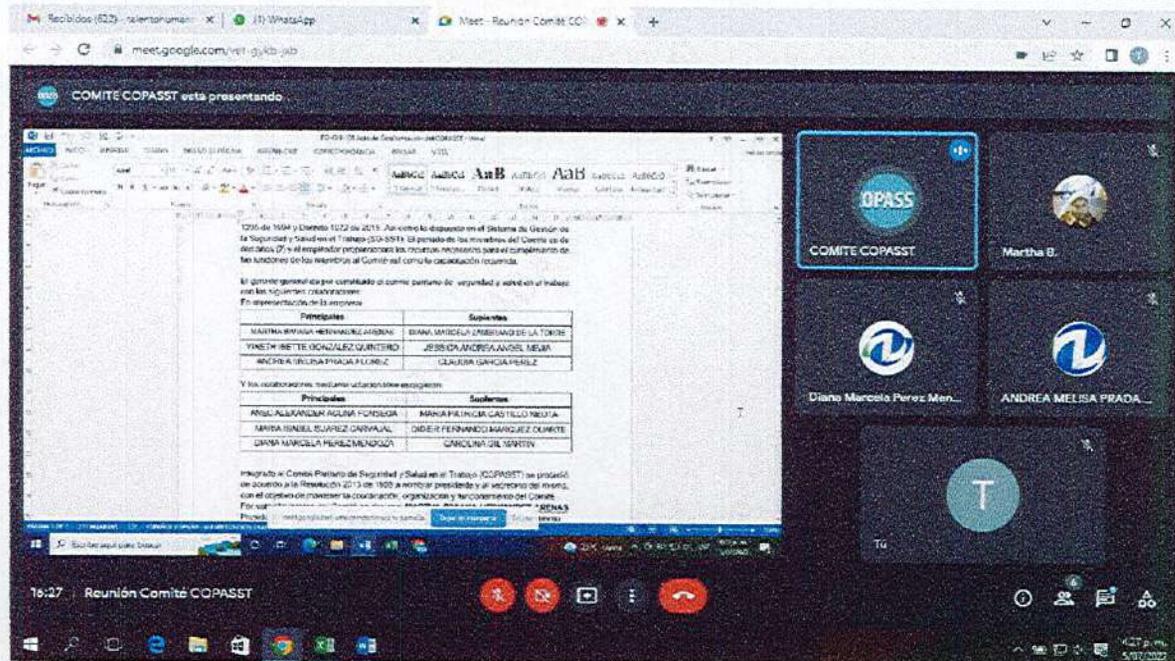
1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01.

Se procede a revisar los ítem del libro de Excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de noviembre:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLzK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de sus ~~sus~~ supervisores administrativos y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. Se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de Junio a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.
7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.



En representación de la empresa:

Principales	Suplentes
MARTHA BIVIANA HERNANDEZ ARENAS	DIANA MARCELA ZAMBRANO DE LA TORRE
YINETH IBETTE GONZALEZ QUINTERO	JESSICA ANDREA ANGEL MEJIA
ANDREA MELISA PRADA FLOREZ	CLAUDIA GARCIA PEREZ

Y los colaboradores mediante votación libre escogieron:

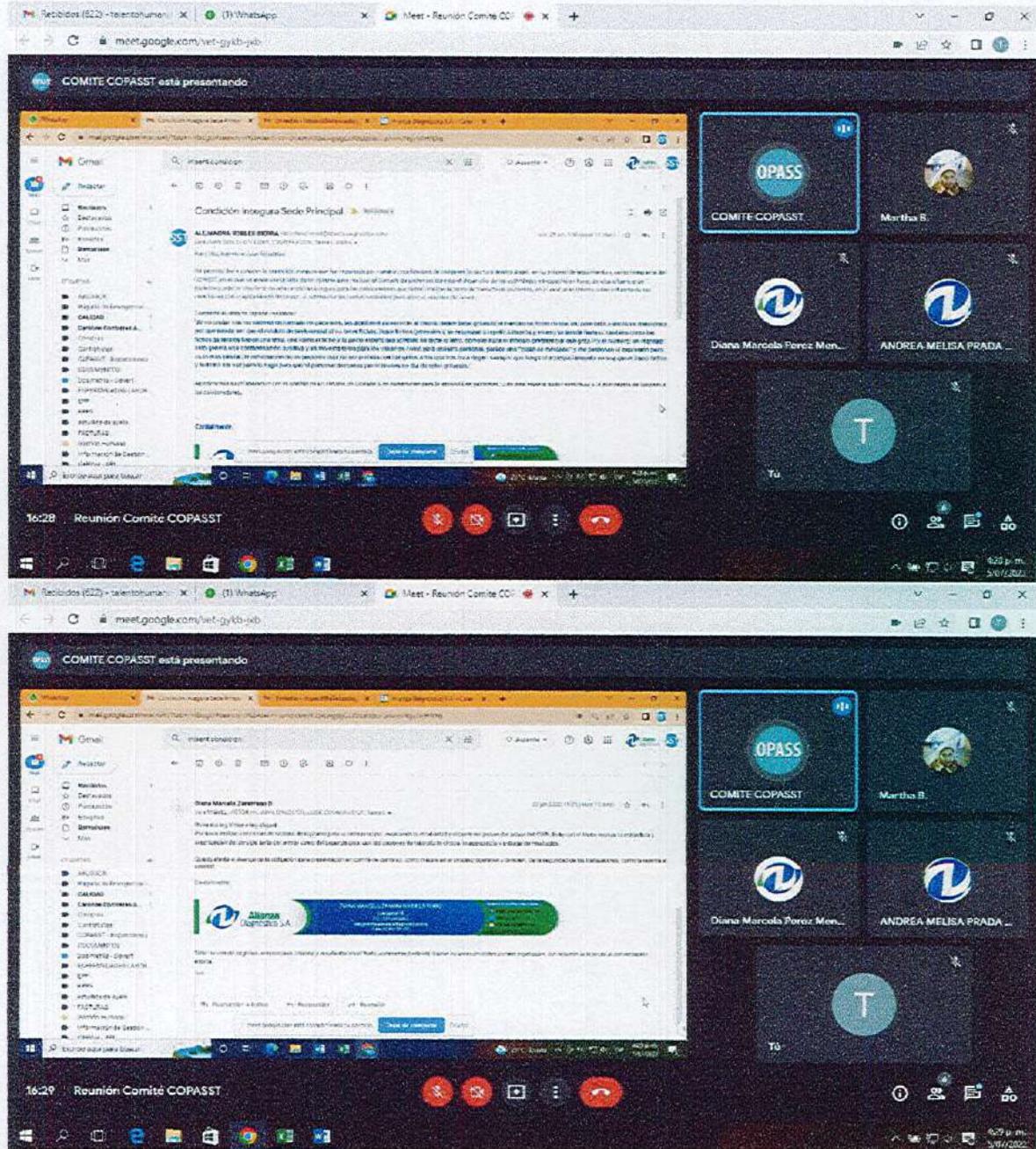
Principales	Suplentes
ANEC ALEXANDER ACUÑA FONSECA	MARIA PATRICIA CASTILLO NEUTA
MARIA ISABEL SUAREZ CARVAJAL	DIDIER FERNANDO MARQUEZ DUARTE
DIANA MARCELA PEREZ MENDOZA	CAROLINA GIL MARTIN

9. Se realiza seguimiento al personal que reporta síntomas por parte de la coordinación de SST, en el cual se evidencia personal y se dirección para que reciban la respectiva atención médica.
10. Se realiza socialización de la inspección de seguridad realizada por los integrantes del COPASST Jessica Ángel Coordinadora de Imagenología a la sede principal, con apoyo y gestión de la ingeniera Diana Zambrano también integrante del COPASST.

Comparto el reporte realizado:

"Al no contar con un sistema de llamado de pacientes, las auxiliares de servicio al cliente deben estar gritando el número de ficho en que va, pero esto a veces se desordena por que puede ser que el módulo de preferencial al no tener fichos, llame fichos generales y se empiezan a repetir números y en eso se pierde tiempo, también como los fichos generales tienen una letra, uno llama

el ficho y la gente espera que también se dicte la letra, como lo hace el módulo preferencial que grita P y el número; en realidad esto genera una contaminación auditiva y es molesta tanto para los usuarios como para nuestro personal, parece una "plaza de mercado" y me perdonan la expresión pero es lo más similar; la información de un paciente deja de ser privada con los gritos a los que nos toca llegar; siempre que tengo el acompañamiento yo soy quien llamó fichos y terminé sin voz pero lo hago para que el personal descansa por lo menos un día de estar gritando."



11. Se socializar que de parte de la coordinación de SST, se desarrolló visita en la sede Bucarica, se generó firma de compromisos al personal de Call Center y de Servicio al Cliente, por el

incumplimiento a los protocolos de bioseguridad en especial (uso del tapabocas); esto se reportó vía correo electrónico a los jefes inmediatos correspondientes.

12. Se socializa que en el periodo del mes de junio de 2022 NO se presentaron accidentes de trabajo.

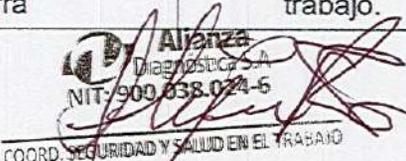
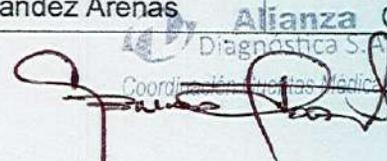
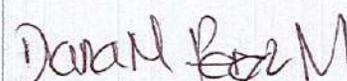
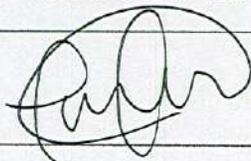
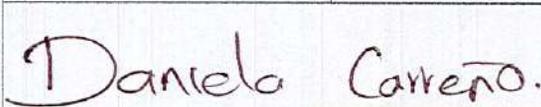
Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizaran las reuniones mensuales, próxima reunión 05 de agosto de 2022.

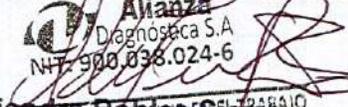
Siendo las 5:00 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

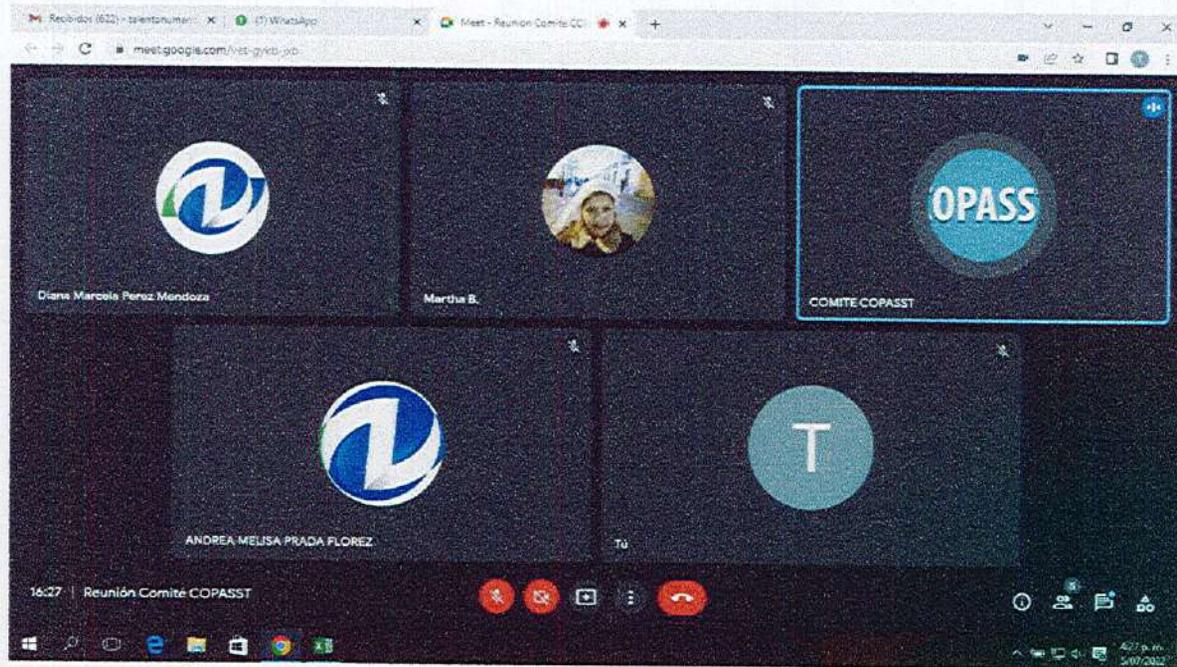
3. COMPROMISOS

No	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Julio 2022
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Julio 2022	Julio 2022

FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	Martha Biviana Hernández Arenas	Miembro de Copasst
 Alianza Diagnóstica S.A. NIT: 900.038.074-6 COORD. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		 Alianza Diagnóstica S.A. Coordinación de Copasst Médicos	
Diana Pérez	Miembro Copasst	Andrea Melisa Prada	Miembro de Copasst
			
Daniela Carreño	Supervisora admtra (Vigía SST)		
			

LIDER DE LA REUNION	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
 Martha Biviana Hernández Arenas Miembro del COPASST	 Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST



No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?	VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el período estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	572	SURA	NO	SI	4/2/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	586	SURA	SI	SI	4/3/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	608	SURA	SI	SI	8/4/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	599	SURA	NO	SI	6/5/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	588	SURA	SI	SI	3/6/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
6	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	584	SURA	NO	SI	5/7/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI

Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Directos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto directo con individuos clasificados como caso sospechoso o confirmado)</i>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso sospechoso. En este caso la exposición es incidental, es decir, la exposición es ajena a las funciones propias del cargo como por ejemplo personal de aseo, servicios generales)</i>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso sospechoso o confirmado en un ambiente laboral en el cual se puede generar transmisión de una persona a otra por su causa de la estrecha cercanía).</i>	Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?
SI	308	219	45	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	301	223	62	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	310	238	60	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	307	234	58	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	299	231	58	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	301	228	55	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas

¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN	Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto administrativo (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte	La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1

Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Califique de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)	En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
1	2022	31	1	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A
2	2022	28	2	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A
3	2022	31	3	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A
4	2022	30	4	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A
5	2022	31	5	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A
6	2022	30	6	2022	90			Alianza Diagnostica S.A.	N/A



Acta No:	46	Tema:	Comité ordinario COPASST Julio 2022 Verificación De Las Necesidades De Elementos De Protección Personal – Epp Para El Personal De La Entidad, Acuerdo De Suministros De Epp Empleador – ARL y Apoyo Para Las Medidas De Bioseguridad.
Fecha:	05 de agosto 2022	Ubicación:	Reunión Virtual Por Google Meet
Hora Inicio:	4:00 PM.	Hora Fin:	5:20 PM.

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo (Para qué – Que se quiere lograr)	<ul style="list-style-type: none"> Realizar control, seguimiento y Evaluación de las medidas diseñadas para la implementación y cumplimiento del protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19, aplicable a cada sector. Validación de temas de seguridad y salud en el trabajo del mes. 		
Agenda (Temas indispensables para lograr los objetivos)	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de Quórum e invitados Seguimiento a las medidas implementadas. Identificar las cantidad de EPP a entregar de acuerdo con el número de colaboradores Verificar que los EPP entregados cumplan las características establecidas por el ministerio de salud. Entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición. Verificar si los EPP se están entregado oportunamente Los EPP son entregados oportunamente Se realiza el reemplazo de los EPP. Se cuenta con el inventario de EPP disponible para la entrega oportuna. Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, decreto 500 y circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del trabajo. Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar. Socialización de Accidentes de trabajo y enfermedad laboral del mes de Julio. Temas relevantes de seguridad y salud en el trabajo Conclusiones y compromisos. 		
Participantes (Personas cuya participación es imprescindible para lograr los objetivos)			
Nombre	Proceso	Nombre	Proceso
Alejandra Robles Sierra	Seguridad y salud en el trabajo.	Diana Pérez	Miembro de Copasst
Martha Biviana Hernández Arenas	Miembro de Copasst	María Isabel Suarez	Miembro de Copasst
Andrea Melisa Prada	Miembro de Copasst	Alexander Acuña	Miembro de Copasst
Libia Lucia Mejia	Miembro de Copasst	Daniela Carreño	Supervisora admtnva (Vigía SST)



2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(Descripción de los puntos tratados en la reunión)

Se da inicio a la reunión el día **viernes 05 de agosto de 2022 a las 4:00 pm:**

- Verificación del Quorum: se hace llamado a lista y se verifica la presencia de los miembros del comité:

Lectura del acta anterior: **Acta N° 045 del 05 de julio de 2022**

1. Se debe continuar entregando los soportes de entrega de EPP a la coordinación de seguridad y salud en el trabajo para los informes del Ministerio por parte de los líderes de cada sede de manera mensual.
2. Se recuerda al Copasst la importancia en realización de las inspecciones una vez al mes para identificar acciones de mejora y cumplimiento en el protocolo de bioseguridad, cada miembro del Copasst lo hará en su respectiva sede con la lista de chequeo F-GH-01.

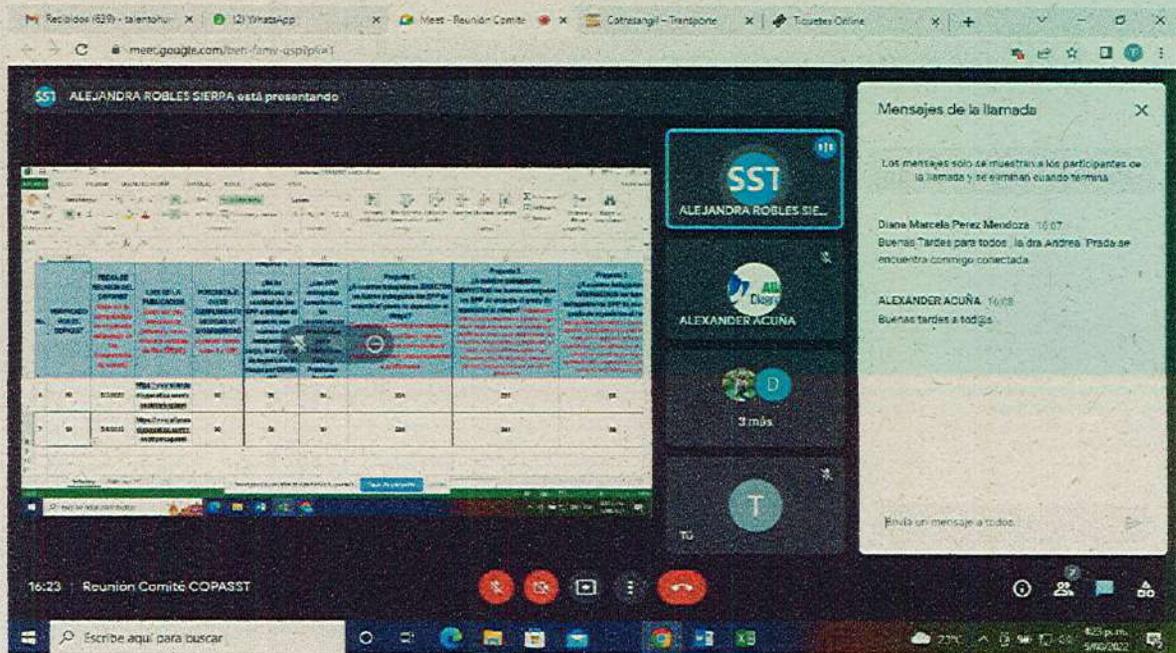
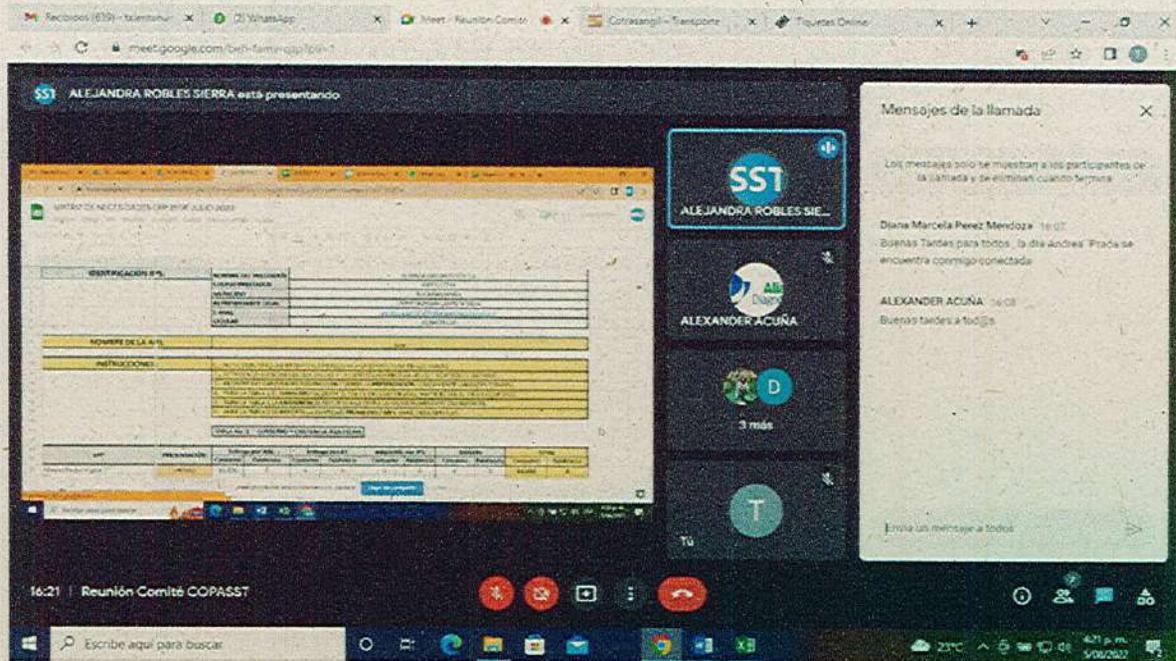
Se procede a revisar los ítem del libro de Excel en el cual se debe registrar la información que va para el Ministerio de trabajo del mes de julio:

1. Se revisan los datos de identificación de la empresa Alianza Diagnostica.
2. Los Elementos de Protección Personal que se entregan cumplen las características establecidas por el Minsalud: Se tienen las fichas técnicas y las facturas de compra de EPP en el drive.
3. Se entregan los EPP a los colaboradores de acuerdo a la necesidad y teniendo en cuenta la Matriz de EPP definida por la institución. Se evidencia los soportes de entrega de EPP en el formato establecido por la institución. Los soportes deben cargarse mensualmente en la página de Alianza Diagnostica: <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SikxKEAkc2aFDYLyZK6F3J0zAHJpOhle>
4. La empresa cuenta con una MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP documentada en colaboración con el área de compras para el seguimiento del inventario y proyección de uso de acuerdo a las necesidades.

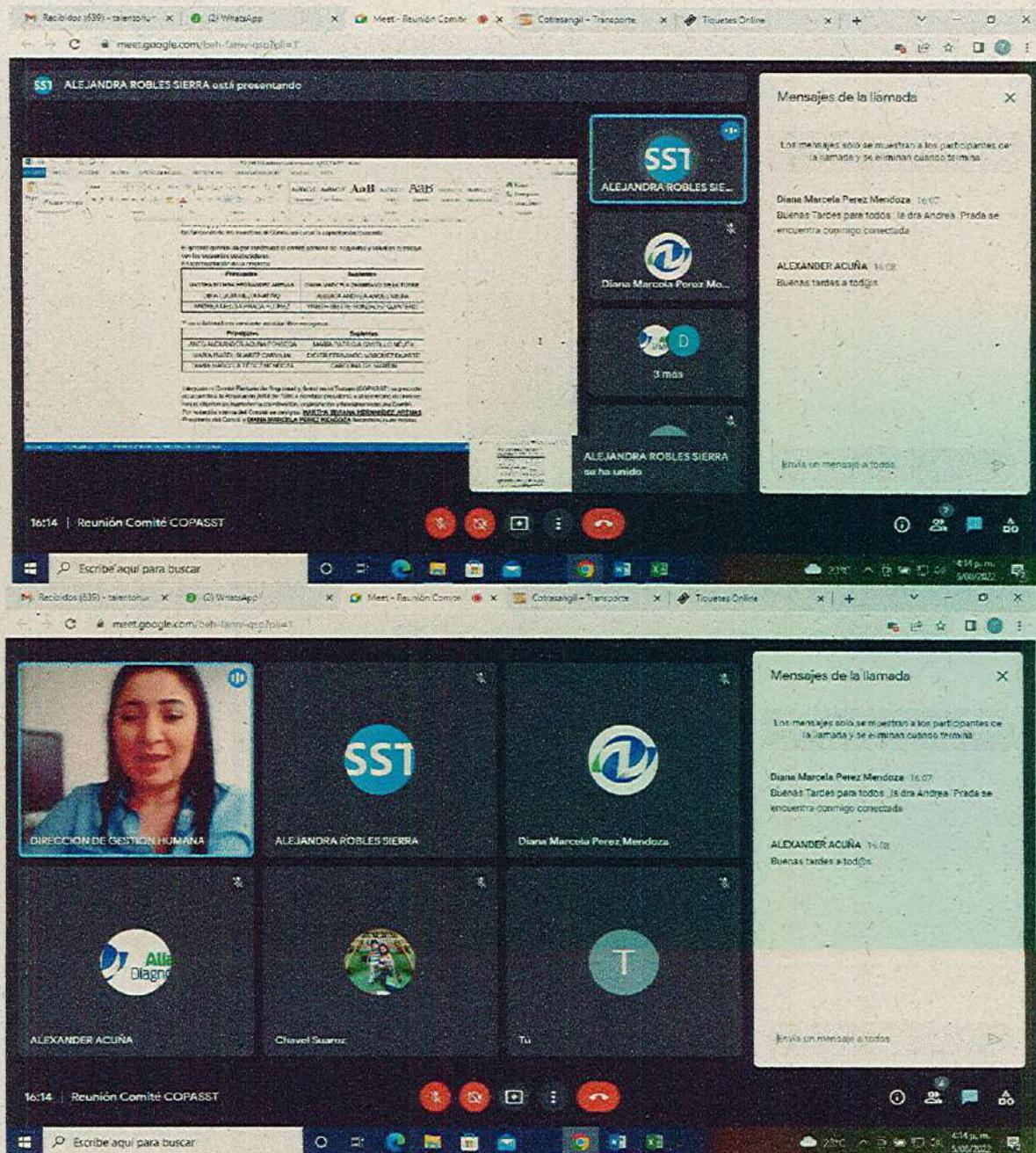
En caso de que los elementos presenten deterioro debe reportar al jefe de servicios de sus sedes, supervisores administrativos y a SST para el reemplazo del mismo y al área de compras.

5. En la MATRIZ DE NECESIDADES DE EPP se tiene la proyección de EPP para el mes siguiente y lo que se tiene en stock.
6. No se recibieron elementos de protección personal de la ARL Sura, del mes de Julio a la fecha del comité ha verificado los soportes de entrega.

7. Aplicar todas las medidas preventivas definidas en el protocolo de bioseguridad: Distanciamiento físico de 2 metros, protección respiratoria, correcto y frecuente lavado de manos, limpieza y desinfección de superficies entre otras.



8. Se realiza socialización de la nueva integrante del comité, de acuerdo a la renuncia voluntaria presentada durante el mes de julio de la colaboradora que integraba el comité, por parte de los representantes del empleador.



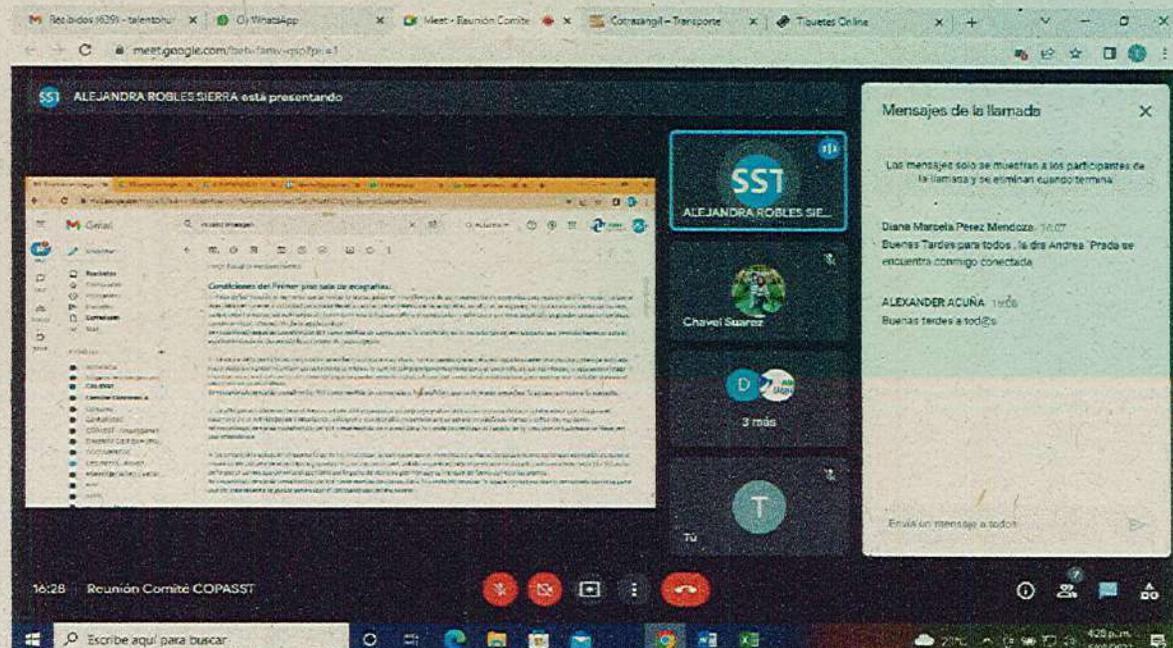
En representación de la empresa:

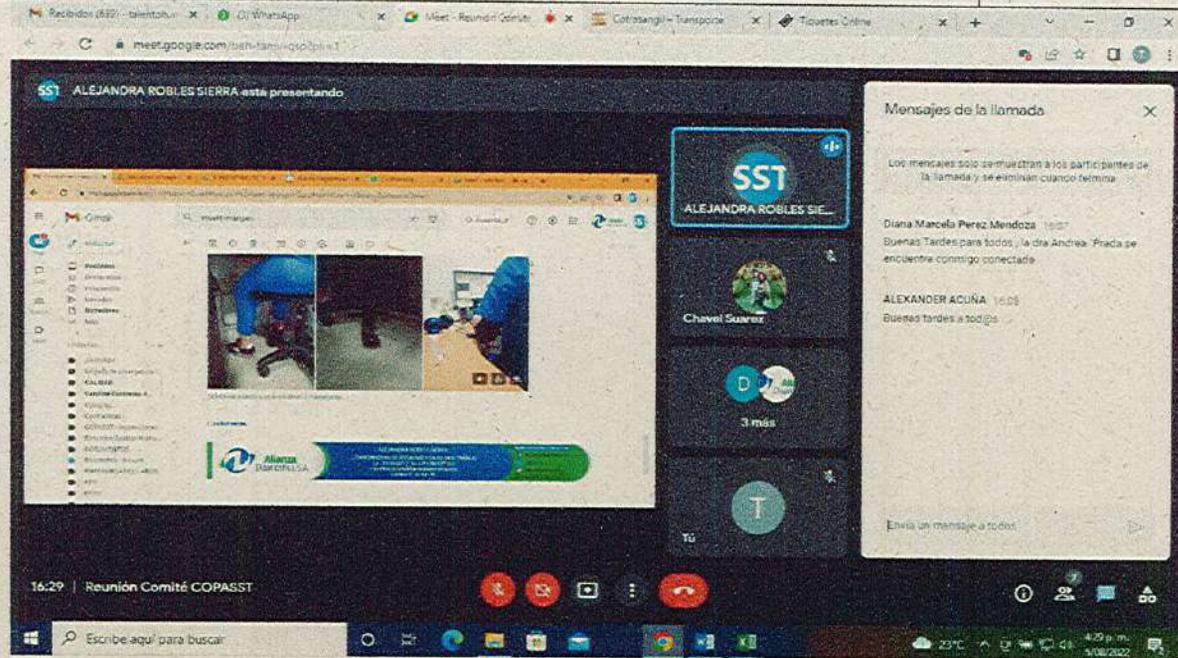
Principales	Suplentes
MARTHA BIVIANA HERNANDEZ ARENAS	DIANA MARCELA ZAMBRANO DE LA TORRE
LIBIA LUCIA MEJÍA PATIÑO	JESSICA ANDREA ANGEL MEJIA
ANDREA MELISA PRADA FLOREZ	YINETH IBETTE GONZALEZ QUINTERO

Y los colaboradores mediante votación libre escogieron:

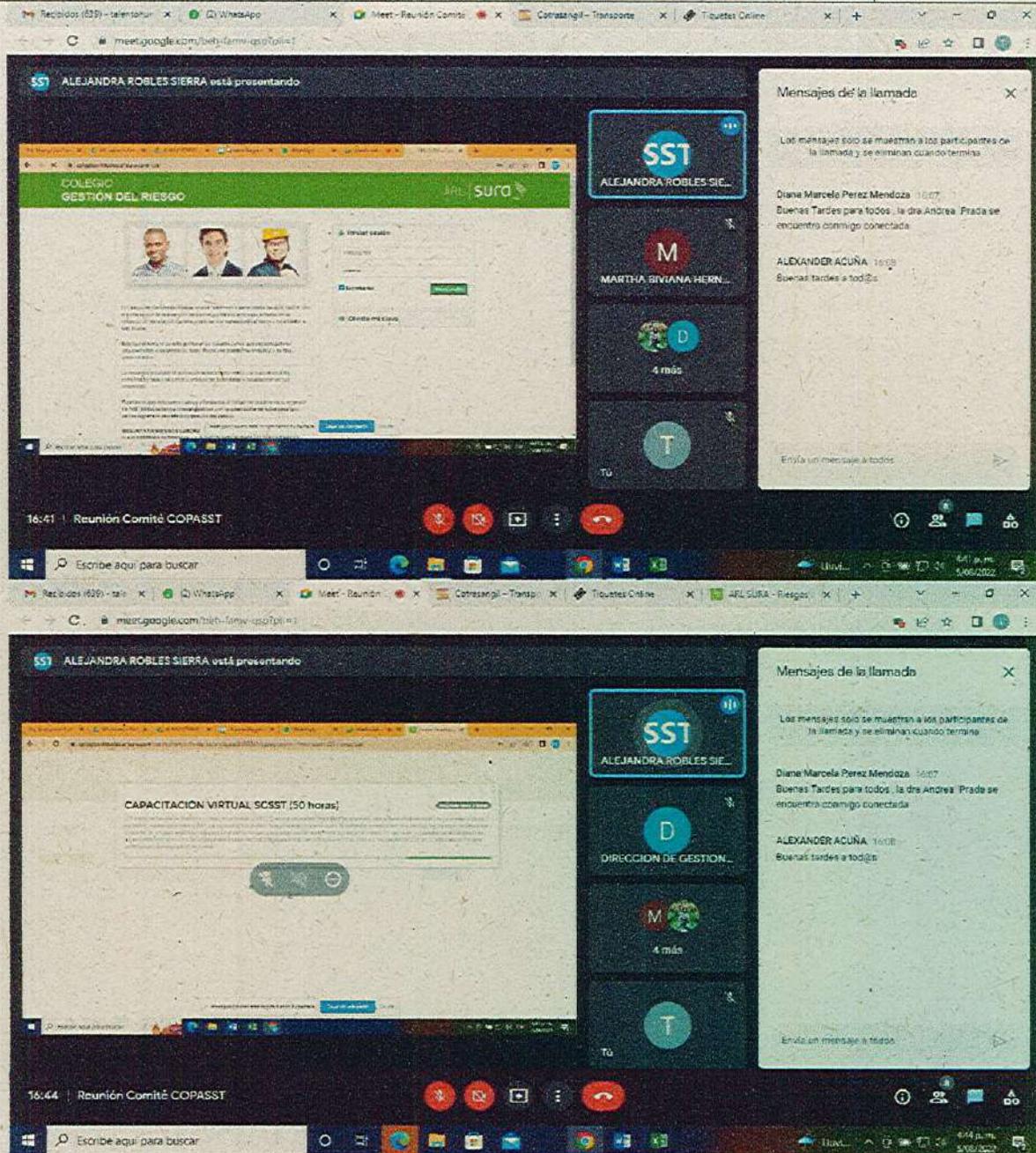
Principales	Suplentes
ANEC ALEXANDER ACUÑA FONSECA	MARIA PATRICIA CASTILLO NEUTA
MARIA ISABEL SUAREZ CARVAJAL	DIDIER FERNANDO MARQUEZ DUARTE
DIANA MARCELA PÉREZ MENDOZA	CAROLINA GIL MARTIN

9. Se realiza seguimiento al personal que reporta síntomas por parte de la coordinación de SST, en el cual se evidencia personal y se direccionan para que reciban la respectiva atención médica.
10. Se realiza socialización de la inspección de seguridad realizada por los integrantes del COPASST Jessica Ángel Coordinadora de Imagenología a la sede principal, con apoyo del personal del área de transcripción de acuerdo a las condiciones inseguras que actualmente se presentan en las áreas de ecografías de primer piso, la oficina de transcripción.

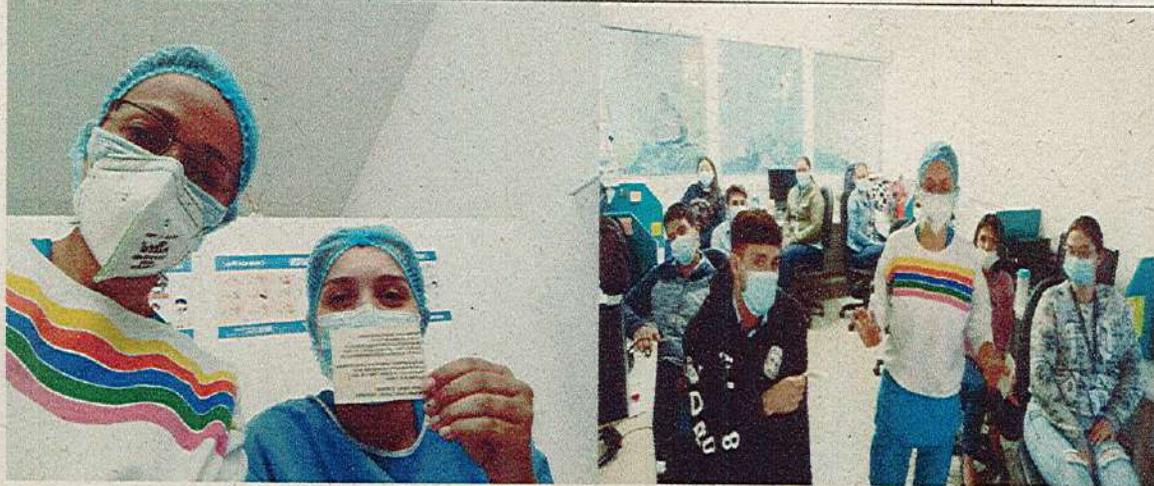




11. El día 01 de agosto de 2022 se desarrolló Auditoria Interna del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST por parte de la Ingeniera Tatiana Castañeda Líder Auditoria en la cual se contó con la participación de la Ingeniera Martha Hernández como representante y presidenta del COPASST, Alejandra Robles Coordinadora de SST y Daniela Carreño Vigía SST, en esta auditoria se evidenciaron dos no conformidades por incumplimiento a los requisitos establecidos en la Resolución 0312 del 2019, la prima se generó por el incumplimiento del COPASST en el la realización del curso de 50 horas del SG-SST por ser veedores del mismo deben contar con el desarrollo del mismo; segunda que se presentó por la falta de codificación de algunos documentos que se tienen generados con apoyo de la ARL SURA, y que deben quedar documentados; el tiempo que se tiene para poder cerrar estas no conformidades es de tres meses en el cual se deben entregar las evidencias del cumplimiento de cada una de ellas.



12. Se realizó socialización de los mecanismos de comunicación del COPASST y COCOLA, se realizó vía correo electrónico y en las sede por parte de integrante del COPASST jefe María Isabel Suarez, comparte imágenes vía WhatsApp.



13. Se manifiesta información de temas de la dotación del personal en cada una de las sedes, se reporta por parte de la Directora de Gestión Humana doctora Lucia Mejía, que la entrega de la dotación ya se viene entregando en cada una de las sedes.
14. Se viene desarrollando la campaña de "Alianza por tu Cuidado", para este mes se socializa el riesgo de seguridad vial y se socializa que en el mes de septiembre se llevara a cabo la semana de la seguridad y salud en el trabajo
15. Se socializa que en el periodo del mes de julio de 2022 se presentaron tres accidentes de trabajo, uno en odontología una caída al mismo nivel, por falta de organización del área, dos en laboratorio clínico por punciones al momento de incumplir procedimientos establecidos para desarrollar las tareas.

Se recuerda a los integrantes del COPASST que de acuerdo al requerimiento del Ministerio de trabajo se realizaran las reuniones mensuales, próxima reunión 05 de septiembre de 2022.

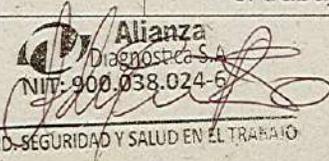
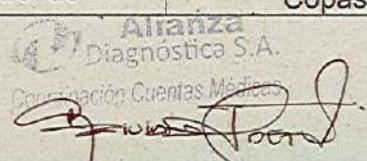
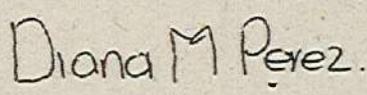
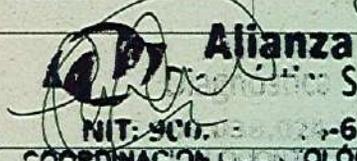
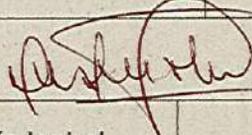
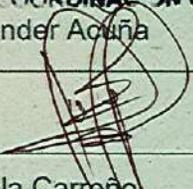
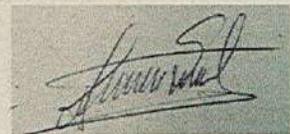
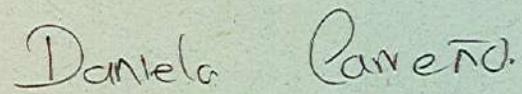
Siendo las 5:20 pm se da por terminado el comité, se dejan los siguientes compromisos:

3. COMPROMISOS

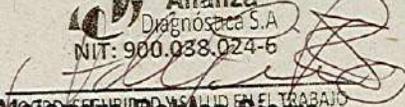
No	Descripción	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
1	Entrega de soportes de entrega de EPP del mes al correo de la Coordinación de SST.	Coordinadores y jefes de las sedes	Mensual	Agosto 2022
2	Realizar lista de chequeo formato FO-GH-89 para evaluar cumplimiento de protocolo de Bioseguridad y presentar al Copasst y los planes de mejora.	Integrantes de Copasst	Agosto 2022	Agosto 2022

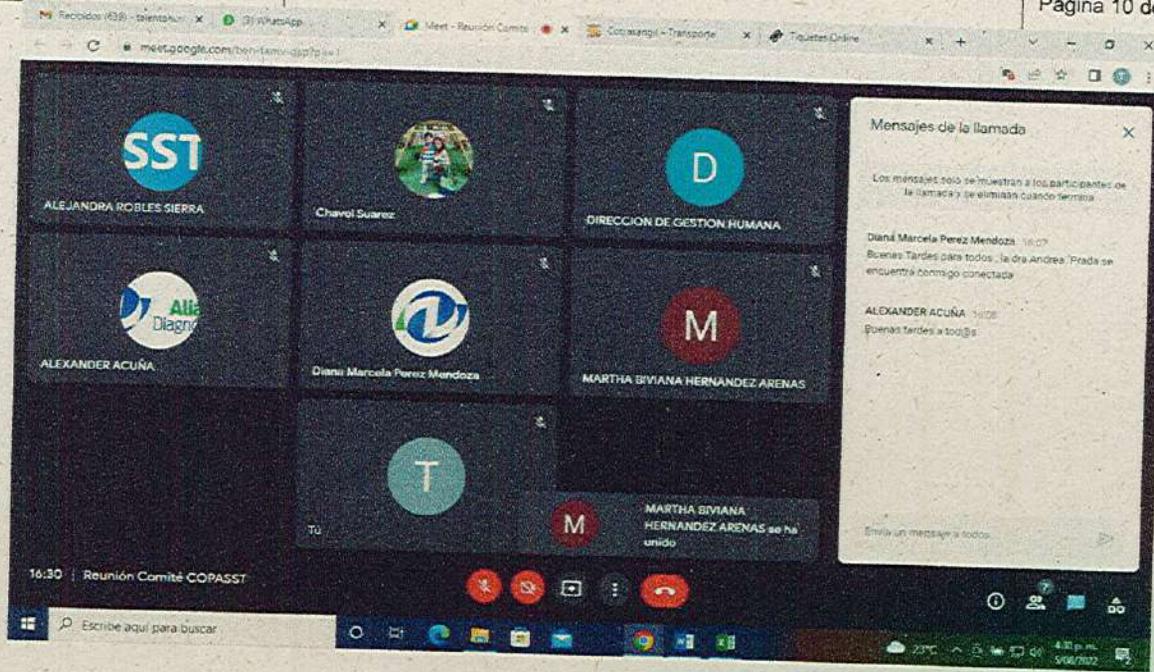
3	Realizar el curso de 50 horas en el cual fueron inscritos los integrantes del COPASST.	Integrantes de Copasst	05/08/2022	05/09/2022
----------	--	------------------------	------------	------------

FIRMA DE PARTICIPANTES

Alejandra Robles Sierra	Seguridad y Salud en el trabajo.	Martha Biviana Hernández Arenas	Miembro de Copasst
 <small>Alianza Diagnóstica S.A. NIT: 900.038.024-6 COORD. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</small>		 <small>Alianza Diagnóstica S.A. Coordinación Cuentas Médicas</small>	
Diana Pérez	Miembro Copasst	Andrea Melisa Prada	Miembro de Copasst
 Diana M Pérez.		 <small>Alianza Diagnóstica S.A. NIT: 900.038.024-6 COORDINACIÓN CUENTAS MÉDICAS</small>	
Libia Lucia Mejia	Miembro de Copasst	Alexander Acuña	Miembro de Copasst
			
María Isabel Suarez	Miembro de Copasst	Daniela Carreño	Supervisora admtnva (Vigía SST)
		 Daniela Carreño.	

LIDER DE LA REUNION
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

 Martha Biviana Hernández Arenas Miembro del COPASST	 <small>Alianza Diagnóstica S.A. NIT: 900.038.024-6 COORDINACIÓN CUENTAS MÉDICAS</small> Alejandra Robles Sierra Coordinadora SST
---	---



No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, deberán llenar un registro o fila por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN ?	VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el período estipulado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet y no un enlace a carpetas de One DRIVE)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?
1	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	572	SURA	NO	SI	4/2/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
2	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	586	SURA	SI	SI	4/3/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
3	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	608	SURA	SI	SI	8/4/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
4	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	599	SURA	NO	SI	6/5/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
5	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	588	SURA	SI	SI	3/6/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
6	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	584	SURA	NO	SI	5/7/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI
7	SANTANDER	Alianza Diagnostica S.A.	Calle 45 # 29 -56	590	SURA	NO	SI	5/8/2022	https://www.alianzadiagnostica.com/nosotros/copasst	90	SI

Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Directos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto directo con individuos clasificados como caso sospechoso o confirmado)</i>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto con individuos clasificados como caso sospechoso. En este caso la exposición es incidental, es decir, la exposición es ajena a las funciones propias del cargo como por ejemplo personal de aseo, servicios generales)</i>	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <i>(Trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso sospechoso o confirmado en un ambiente laboral en el cual se puede generar transmisión de una persona a otra por su causa de la estrecha cercanía).</i>	Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?
SI	308	219	45	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	301	223	62	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	310	238	60	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	307	234	58	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	299	231	58	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	301	228	55	SI	SI	SI	SI	Preventivas y correctivas
SI	293	241	56	SI	SI	SI	NO	Preventivas y correctivas

¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	OBSERVACIÓN (espacio de libre uso por el inspector de trabajo y seguridad social)	¿Se ha realizado reunión con participación del inspector con la institución de salud? NOTA: PONER SOLO LAS REUNIONES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DEBE ADJUNTAR EL SOPORTE DEL ACTA DE REUNIÓN	Numero de identificación de la IPS (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)	Departamento en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el departamento del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Municipio en el que se encuentra la IPS reportada (NO es el municipio del domicilio principal en Cámara de Comercio)	Zona de ubicación de la IPS Rural o Urbana)	Nivel de complejidad de la IPS (3= Alto, 2= Medio, 1= Bajo)	ID de acto administrativo (AP, PAS) realizado en el periodo por motivos relacionados con este reporte	La IPS recibió en el periodo EPP diferentes a los entregados por la ARL?	Observaciones de adquisición de EPP (Informe cualquier observación sobre calidad, distribución, falta de capacitación en el uso, exigencia de reutilización de desechables, ...)	Día de inicio del reporte
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1
SI		NO	900038024	Santander	Santander - BUCARAMANGA - 68004	Urbano	Bajo		NO	ninguna	1

Mes de inicio del periodo	Año de inicio del periodo	Día de corte del reporte	Mes de corte del periodo	Año de corte del periodo	Califique de 1 a 100 la forma como la IPS ha desarrollado el proceso de vacunación de los trabajadores en la IPS en lo que depende del empleador (1 a 100)	En el periodo cuantos casos se recibieron de la Secretaría de Salud informando que la IPS no está propendiendo por vacunar a todos sus trabajadores?	En el periodo cuantas quejas se recibieron en la Dt contra la IPS por aspectos relacionados con la vacunación de sus trabajadores?	RAZON SOCIAL DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO A LA IPS CON PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE ESTA	Numero de identificación de la DE LA ENTIDAD QUE PRESTA EL SERVICIO TERCERIZADO (Número de NIT o Número de CC, sin puntos y sin dígito de verificación)
1	2022	31	1	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
2	2022	28	2	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
3	2022	31	3	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
4	2022	30	4	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
5	2022	31	5	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
6	2022	30	6	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A
7	2022	31	7	2022	90			Alianza Dianostica S.A.	N/A